



หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการปกครอง

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563

คณะรัฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยสยาม

สารบัญ

	หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป
หมวด 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร
หมวด 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร
หมวด 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล
หมวด 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา
หมวด 6	การพัฒนาคณาจารย์
หมวด 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร
หมวด 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร
ภาคผนวก ก	หนังสือรับรองให้เห็นชอบหลักสูตรของ คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา
ภาคผนวก ข	ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร
ภาคผนวก ค	ประกาศมหาวิทยาลัยสยาม เรื่อง นโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับนักศึกษาเพื่อการเข้าศึกษา พ.ศ.2561



รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการปกครอง
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม
วิทยาเขต/คณะ/สาขา บัณฑิตวิทยาลัย

หมวดที่ 1
ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร :	xxxxxxxxxxxxxxxxxx
ชื่อภาษาไทย	หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการปกครอง
ชื่อภาษาอังกฤษ	Master of Political Science Program in Government

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครอง)
ชื่อย่อภาษาไทย	ร.ม. (การปกครอง)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	Master of Political Science (Government)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	M.Pol.Sc. (Government)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

☒ หลักสูตรระดับปริญญาโท

5.2 ภาษาที่ใช้

☐ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

- ☐ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา)
- ☒ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

5.3 การรับเข้าศึกษา

- ☐ รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- ☐ รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ
- ☒ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- ไม่มี -

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ☒ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
- ☐ ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา (ทวีปริญญา)
- ☐ ปริญญาร่วมกับสถาบัน

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- 6.1 เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2563 โดยเริ่มใช้หลักสูตรภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563
- 6.2 คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการปกครอง พิจารณากลับกรองในการประชุมครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 27 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563
- 6.3 คณะกรรมการวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 6 /2563 เมื่อวันที่ 5 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563
- 6.4 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 17 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

จะมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยพร้อมเผยแพร่ในปีการศึกษา 2564

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. นักการเมืองระดับท้องถิ่นจนถึงระดับชาติ
2. ข้าราชการ บุคลากร พนักงานในหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรระหว่างประเทศ
3. นักวิชาการ และนักวิจัย
4. นักพัฒนาองค์การเอกชน (NGO)
5. นักสังคมสงเคราะห์
6. ที่ปรึกษาอิสระด้านการเมือง
7. นักธุรกิจ ทั้งในส่วนที่เป็นผู้ประกอบการ-พนักงานในบริษัท

9. ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ	ภาระงาน สอน (ชม./ สัปดาห์)	ผลงานทางวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
1	นายชาญชัย จิตรเหล้าอาพร 3-1903-0047XXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ร.ด. ศศ.ม. ร.บ. ศศ.บ.	การปกครอง รัฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ การท่องเที่ยว	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยรังสิต	2549 2543 2548 2540	6	- ชาญชัย จิตรเหล้าอาพร.(2561).การทุจริตการเลือกตั้ง: อุปสรรคการพัฒนาประชาธิปไตยของ ไทย . วารสาร รัฐ ศาส ตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2(2),1-17. - ชาญชัย จิตรเหล้าอาพร.(2560).นโยบายการพัฒนาแบบระบบเศรษฐกิจการตลาดตามแนวทางสังคมนิยมของเวียดนาม.วารสาร รัฐศาสตร์ปริทรรศน์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 4(1),43-66. - ชาญชัย จิตรเหล้าอาพร. วัลลภ รัฐฉัตรานนท์, ชาญชัย จิตรเหล้าอาพร, วรวิญญู ไรจนพล, จุเลียบ ชูเสื่อหึ่ง.(2560).การปรับโครงสร้างสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย.วารสารรัฐศาสตร์ปริทรรศน์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์,4(2),65-82.
2	นางสาวจิตาภา อิริศิริกุล 3-1014-0226XXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ร.ด. ศศ.ม. น.บ. ร.บ.	การปกครอง เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์(เกียรตินิยมอันดับ1) รัฐศาสตร์(เกียรตินิยมอันดับ1)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550 2541 2552 2540	6	- ปริญญาศรีสุคนธ์ และ จิตาภา อิริศิริกุล.(2561).ความสัมพันธ์ระหว่างแรงจูงใจในการทำงานกับความผูกพัน ต่อองค์การของข้าราชการรัฐสภาสามัญ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร. วารสารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยสวนดุสิต,14(1),43-62. - จิตาภา อิริศิริกุล.(2559).การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในประเทศต่างๆ:คุณลักษณะร่วม และ ปัจจัยแห่งความสำเร็จ.วารสารวิชาการสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย,22(5),51-60. - จิตาภา อิริศิริกุล.(2559). การศึกษาปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อผลการดำเนินงานตามนโยบายยุทธศาสตร์การส่งเสริมการจัดการศึกษาของเอกชนในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานประเภทอาชีวศึกษา.วารสารสังคมศาสตร์วิชาการ ,9(1),50-70.

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ	ภาระงาน สอน (ชม./ สัปดาห์)	ผลงานทางวิชาการ (เรียงตามหลักบรรณานุกรม)
3	นายสัญญา สัญญา วิวัฒน์	รอง ศาสตราจารย์	Ph.D. M.A. ร.บ.	Sociology Anthropology การปกครอง	University of Missouri, U.S.A. Michigan State University, U.S.A. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2519 2509 2503	3	- พระณปวร โทวาท, สัญญา สัญญาวิวัฒน์ และ พระมหาสุทนต์ ออบอุ้น.(2559).การพัฒนาต้นแบบการเผยแผ่พระพุทธศาสนาประจำจังหวัดในประเทศไทย. ใน รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 8 การบูรณาการการวิจัยท้องถิ่นไทยและประชาคมอาเซียน 31 มีนาคม – 1 เมษายน 2559 (น.1447-1454). นครปฐม : มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม. - พระณปวร โทวาท และ สัญญา สัญญาวิวัฒน์. (2561).ต้นแบบการบริหารจัดการเพื่อการเผยแผ่พระพุทธศาสนาของศูนย์เผยแผ่พระพุทธศาสนาประจำจังหวัดในประเทศไทย. วารสารบัณฑิตศึกษาปริทรรศน์,14(1),162-175. พระณปวร โทวาท, สัญญา สัญญาวิวัฒน์ และ - พระมหาสุทนต์ ออบอุ้น.(2559).ต้นแบบการเผยแผ่พระพุทธศาสนาของศูนย์เผยแผ่พระพุทธศาสนาประจำจังหวัดในประเทศไทย. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี,7(1),155-168.

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยสยาม 38 ถ.เพชรเกษม แขวง บางหว้า เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร 10160 ณ คณะรัฐศาสตร์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 19

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

นับตั้งแต่ทศวรรษ 1990 เป็นต้นมา ความก้าวหน้าของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนับเป็นการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) กลายเป็นส่วนหนึ่งของแรงกระตุ้นให้เกิดความเร็วเพื่อเร่งรัดการพัฒนาทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองให้ขับเคลื่อนไปตามกลไกตลาดของระบบทุนนิยม โดยเฉพาะกระแสเสรีนิยมใหม่ (Neo-liberalism) ผลักให้ความต้องการของระบบตลาดจากกลุ่มทุนทั้งในและนอกประเทศได้ส่งผลต่อการปรับตัวในทุกภาคส่วนทั้งต่ออำนาจรัฐ อิทธิพลของเอกชน รวมทั้งภาคประชาสังคม โดยมุ่งเน้นถึง ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ศักยภาพ และการสร้างความเท่าเทียมกันทางสังคมมากขึ้น พร้อมกันนั้นโครงสร้างทางการเมืองการปกครองจึงกลายเป็นรากฐานของการพัฒนาในทุกด้านไปพร้อมกันกับการผลักดันให้ระบบราชการต้องมีการปรับตัวให้เหมือนการบริหารจัดการในภาคธุรกิจ และโดยเฉพาะกระบวนการทำให้เป็นประชาธิปไตยหรือประชาธิปไตย (Democratization) ได้แพร่ขยายไปทั่วทุกมุมโลกทั้งในประเทศพัฒนาแล้วและประเทศกำลังพัฒนาที่ต้องการทั้งความก้าวหน้าทางเศรษฐกิจที่เติบโตควบคู่ไปกับโครงสร้างทางการเมืองในแบบเสรีนิยมที่เน้นการกระจายอำนาจคืนสู่การเมืองภาคประชาชนที่อยู่ภายใต้สังคมคุณธรรม ระบบราชการจึงต้องทำหน้าที่เป็นผู้สนับสนุนกลไกทั้งทางการเมือง ธุรกิจ และสังคมไปพร้อมๆ กัน

ขณะเดียวกันย่อมพบว่าบทบาทและภาระหน้าที่ของระบบราชการที่ต้องบริหารจัดการภาครัฐแบบเดิมต้องปรับตัวแสดงบทบาทใหม่ในฐานะเป็นผู้สนับสนุนและสร้างสรรค์การพัฒนาบนรากฐานการขับเคลื่อนโดยให้ทุกภาคส่วนทางสังคมมีส่วนร่วมในการพัฒนาไปพร้อมกันแทนการกำกับและควบคุมกลไกอื่นๆ ในสังคม โดยอาศัยผ่านการประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีในทางรัฐศาสตร์ในการปกครองบ้านเมืองและองค์การต่างๆ ภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง สิ่งแวดล้อม และ เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่เข้ามามีบทบาทสำคัญ

ด้วยเหตุข้างต้น ปัจจุบันองค์ความรู้ทางด้านรัฐศาสตร์ (Political Sciences) และ การจัดการภาครัฐ (Public Management) ย่อมมีบทบาทสำคัญต่อการส่งเสริมบทบาทใหม่ของการพัฒนาระบบราชการและองค์การภาครัฐให้ขับเคลื่อนไปในทิศทางที่สอดคล้องกับความต้องการของโลกสมัยใหม่ เพราะนอกจากเป็นแนวทางในการวิเคราะห์เพื่อให้เข้าใจในปัญหาและความต้องการของทุกภาคส่วนในสังคมแล้ว หากยังเป็นกรอบกำหนดทิศทางการพัฒนาในทางปฏิบัติในหลายมิติไปพร้อมกัน หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิตซึ่งตั้งอยู่บนฐานแนวคิดในการจัดทำหลักสูตร 3Gs ได้แก่ Good หรือความดีงามที่มุ่งเน้นถึงการคิดและปฏิบัติที่สร้างความเป็นธรรม เคารพต่อหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข Great หรือการดำเนินการที่เป็นประโยชน์สูงสุดแก่สังคมและประเทศชาติ และ Governance หรือการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพบนรากฐานของธรรมาภิบาล ซึ่งแนวคิดดังกล่าวสามารถตอบสนองความต้องการของการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองในอนาคตโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและหลักการพัฒนายั่งยืน และสอดคล้องกับการก้าวผ่านอันรวดเร็วของทั้งข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยี และความก้าวหน้าทางวิชาการที่มีการต่อยอดอยู่ตลอดเวลาเช่นกัน ดังนั้นหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิตจึงถูกออกแบบให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ในเชิงบูรณาการ เพื่อพัฒนาตนเอง และ

ใช้องค์ความรู้ในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติต่อไป สัมกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยสยามที่มุ่งเน้นสร้างปัญญาชนบนรากฐานของการเป็น “สร้างและพัฒนาฝีมืออาชีพ ให้มีฝีมือ ได้มาตรฐานเพื่อทำงานอย่างต่อเนื่อง”

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ในปัจจุบันการพัฒนาทางสังคมต่างสะท้อนให้เห็นว่า แม้กระแสโลกาภิวัตน์สามารถนำอัตลักษณ์ความเป็นท้องถิ่นหรือภูมิภาคต่างๆ (Local Identities) ก้าวข้ามพรมแดนนานาชาติไปได้ ประกอบกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศได้ส่งผลต่อการเผยแพร่แลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างนานาชาติประเทศ ซึ่งโครงสร้างทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองถือว่ามียุทธศาสตร์ที่มีทั้งความเป็นสากลแบบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และความเป็นพื้นที่ที่จำเป็นต้องได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนจากหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐ

การพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมของไทยโดยสถาบันการศึกษาที่มีความพร้อมจากรากฐานของโครงสร้างองค์ความรู้ในโลกเทคโนโลยีสมัยใหม่ ซึ่งมหาวิทยาลัยสยามมีศักยภาพในการบูรณาการสร้างความเข้มแข็งขององค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีภายในองค์กรและศักยภาพและความพร้อมในด้านการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรมของประเทศซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมโลกภายใต้บริบทโลกาภิวัตน์ได้ โดยมีได้ละทิ้งอัตลักษณ์และสิ่งซึ่งเป็นรากฐานอันดีงามภายในท้องถิ่น ชุมชน หรือสังคมของตน

การพัฒนาดังกล่าวจึงต้องอาศัยทั้งศาสตร์และศิลป์ซึ่งสามารถสร้างสมและส่งเสริมผ่านการสร้างนักคิด นักบริหารจัดการ นักพัฒนาที่สามารถเป็นตัวแทนของกลไกภาครัฐและภาคประชาชนให้เข้าไปทำหน้าที่สร้างการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนด้วยตนเอง ทั้งในมิติการอนุรักษ์ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้สังคมและวัฒนธรรมอันดีงามยังคงดำรงอยู่สืบต่อไป

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต จึงมุ่งหวังผลิตมหาบัณฑิตที่สามารถเป็นทั้งนักวิชาการและนักปฏิบัติที่เข้าใจถึงความต้องการของทุกภาคส่วนทั้งทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไปพร้อมๆ กัน จึงออกแบบรายวิชาที่สอดคล้องกับการก้าวผ่านอันรวดเร็วของโลกยุคใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลงอันรวดเร็ว โดยเฉพาะการถ่ายทอดทางวัฒนธรรมแบบข้ามชาติที่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการเปลี่ยนแปลงทั้งวิถีชีวิตและความเป็นอยู่ของคนในชุมชนและท้องถิ่น ดังนั้นหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิตจึงถูกออกแบบให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ในเชิงบูรณาการ เพื่อพัฒนาตนเอง และสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติต่อไป

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอก โดยเฉพาะจากการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) ในการพัฒนาหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต ย่อมช่วยส่งเสริมให้การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพเอื้อต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองที่ผันแปรไปมาก และตอบสนองต่อสังคมที่มีความต้องการมหาบัณฑิตที่มีความรู้ มีความสามารถ มีศักยภาพทั้งในด้านการบูรณาการองค์ความรู้ในทางวิชาการไปสู่การคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีความพร้อมทางศักยภาพส่วนบุคคลและความสามารถในการบูรณาการการพัฒนาทั้งต่อตนเอง ครอบครัว กลุ่ม องค์กร และสังคมโดยรวมอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและหลักการพัฒนายั่งยืน

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

พันธกิจที่สำคัญของมหาวิทยาลัยสยาม คือการผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ดังนั้นการจัดทำหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิตจึงมุ่งเตรียมความพร้อมต่อการสร้างให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความเข้าใจ และมีวิสัยทัศน์ต่อการนำพาองค์กรและสังคม ขณะเดียวกันก็ยังสามารถดำรงรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม ซึ่งถือเป็นอัตลักษณ์สำคัญของไทยไว้ได้ ประกอบกับการปลูกฝังให้เป็นผู้ที่มีจิตอาสา ตั้งมั่น อยู่ในหลักธรรมาภิบาลโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและหลักการพัฒนายั่งยืน ซึ่งส่งผลให้ผู้จบ การศึกษาเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าและคุณธรรม ช่วยจรรโลงสังคมไทยทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ ต่อไป

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (ถ้ามี)

13.1 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ / สาขาวิชา / หลักสูตรอื่น

-ไม่มี-

13.2 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา / หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

-ไม่มี-

13.3 การบริหารจัดการ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะทำหน้าที่ประสานงานกับคณะและสาขาวิชาอื่นรวมทั้งอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษาเพื่อให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา ดูแลและควบคุมคุณภาพและการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหลักสูตร

หมวดที่ 2

ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

จากบทเรียนการแก้ปัญหาวิกฤติ และการพัฒนาในทุกๆ ด้าน ของหลายประเทศทั่วโลก พบว่า กระบวนการแก้ปัญหาใดๆ ล้วนต้องอาศัยนักรัฐศาสตร์ที่มีอุดมการณ์ จิตวิญญาณ มีความเคารพคุณค่าแห่งความเป็นมนุษย์และสิ่งแวดล้อม มีภูมิปัญญา มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรมและจริยธรรม มีการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะในทุกด้านอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เท่าทันกับการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) อีกทั้งยัง ต้องเป็นผู้ที่มีศักยภาพในการบูรณาการองค์ความรู้ในทางทฤษฎีให้แปลงไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อ สร้างนักรัฐศาสตร์รุ่นใหม่ที่มีความพร้อมทั้งในด้านการเมืองกับการบริหารแบบประชาธิปไตย และการเป็น นักวิชาการที่จะสามารถนำพาสังคมไปสู่ความสันติสุขอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและ หลักการพัฒนายั่งยืน หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิตนี้จึงมีความมุ่งหมายที่จะพัฒนาให้มหาบัณฑิตเป็นผู้นำที่มี 3Gs ได้แก่ Good หรือความดีงาม Great หรือการดำเนินการที่เป็นประโยชน์สูงสุด และ Governance หรือการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งแนวคิดดังกล่าวสามารถตอบสนองความต้องการของการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม

และการเมืองในอนาคต และสอดคล้องกับการก้าวผ่านอันรวดเร็วของทั้งข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยี การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) และความก้าวหน้าทางวิชาการที่มีการต่อยอดอยู่ตลอดเวลาเช่นกัน

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรนี้สร้างขึ้นมาเพื่อสร้างนักรัฐศาสตร์ที่มีลักษณะสอดคล้องกับ 3Gs ได้แก่ Good หรือความดีงาม Great หรือการดำเนินการที่เป็นประโยชน์สูงสุด และ Governance หรือการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับการก้าวผ่านอันรวดเร็วของทั้งข้อมูลข่าวสาร เทคโนโลยี และความก้าวหน้าทางวิชาการที่มีการต่อยอดอยู่ตลอดเวลาไปพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.3.1 หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้มีคุณสมบัติดังนี้

1. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีองค์ความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิดทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการเมืองการปกครอง
2. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีทักษะทางเทคโนโลยี และทักษะการทำงานที่จำเป็นอื่นๆ ในการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) สำหรับการเป็นนักการเมือง นักพัฒนา นักปกครอง และนักวิจัยในทางรัฐศาสตร์ ที่สามารถทำงานภายใต้บริบทแห่งความแตกต่างและความเปลี่ยนแปลงได้
3. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตทางด้านรัฐศาสตร์ที่สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการทำงานและการพัฒนาองค์กร สังคม และ ประเทศชาติอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

1.3.2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes) PLOs

ลำดับที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	Cognitive Domain (Knowledge) (Bloom's Taxonomy (Revised))						Psychomotor Domain (Skills)	Affective Domain (Attitude)
		R	U	Ap	An	E	C	S	At
หมวดวิชาเฉพาะ									
PLO1	แสดงออกซึ่งความเป็นนักปกครองที่มีธรรมาภิบาล คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสังคมและประโยชน์สาธารณะ			✓				✓	✓
PLO2	สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติในการวิเคราะห์งานวิจัยทางรัฐศาสตร์ได้ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษา การทำงาน และการพัฒนางาน					✓		✓	✓
PLO3	สามารถประยุกต์ใช้หลักการแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ ในการวิเคราะห์ปัญหาในทางวิชาการและในการทำงานและสามารถนำเสนอในรูปแบบข้อเขียนและด้วยวาจาได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ						✓	✓	✓
PLO4	สามารถจัดทำแผนงาน โครงการในการปฏิบัติงาน และการวิจัยในทางวิชาการได้						✓	✓	✓

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ในช่อง “Cognitive Domain” ระดับต่าง ๆ หรือช่อง “Psychomotor Domain” และ “Affective Domain” ตามความเหมาะสม

1.3.3 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) หมวดวิชาเฉพาะ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)			
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
1. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีองค์ความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิดทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการเมืองการปกครอง			✓	✓
2. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีทักษะทางเทคโนโลยี และทักษะการทำงานที่จำเป็นอื่นๆ ในการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) สำหรับการเป็นนักการเมือง นักพัฒนา นักปกครอง และนักวิจัยในทางรัฐศาสตร์ ที่สามารถทำงานภายใต้บริบทแห่งความแตกต่างและความเปลี่ยนแปลงได้	✓	✓	✓	✓
3. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตทางด้านรัฐศาสตร์ที่สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการทำงานและการพัฒนาองค์กร สังคม และ ประเทศชาติอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักการพัฒนาที่ยั่งยืน และการปกครองภายใต้ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข		✓	✓	✓

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ในช่องที่วัตถุประสงค์สัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. เตรียมคณาจารย์ในด้านการสอนเชิงวิเคราะห์และการวิจัย	จัดให้มีโครงการพัฒนาการสอน การวิจัยในหมู่คณาจารย์ร่วมกับนักศึกษา	- มีผลงานวิจัยเพิ่มมากขึ้น - นักศึกษามีทักษะการวิเคราะห์ วิจัยเพิ่มมากขึ้น
2. พัฒนาคณาจารย์ในด้านการเป็นผู้นำ ผู้รอบรู้ ทนเหตุการณ์ทั้งทางด้านการเมือง การปกครอง และการบริหารจัดการภาครัฐ	จัดให้มีกิจกรรมด้านวิชาการ อาทิ การจัดประชุมวิชาการ การทำวิจัย การพัฒนาและฝึกอบรม ภายใต้ศูนย์บริการวิชาการ และศูนย์การวิจัยของคณะ รัฐศาสตร์	- มีผลงานของคณาจารย์ในการนำเสนอ บทความ วิเคราะห์สถานการณ์ทางด้านการเมือง การปกครอง และการบริหารจัดการภาครัฐ ในรูปแบบการนำเสนอด้วยวาจาและข้อเขียนทางวิชาการ

3. พัฒนานักศึกษาในด้านทักษะการวิเคราะห์และการวิจัยทางรัฐศาสตร์	จัดให้มีกิจกรรมโครงการวิจัยในรายวิชาและการส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ อาทิ การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ	-มีผลงานของนักศึกษาในการนำเสนอ บทวิเคราะห์สถานการณ์ทางด้านการเมือง การปกครอง และการบริหารจัดการภาครัฐ ในรูปแบบการนำเสนอด้วยวาจาและข้อเขียนทางวิชาการ
--	--	--

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน 1 ภาคการศึกษา ซึ่งมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ และต้องมีชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชารวมกันทั้งหมดเทียบเคียงกับชั่วโมงของการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

- ไม่มี -

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน

วันจันทร์ - อาทิตย์ เวลา 09.00 น. ถึง 21.00 น.

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม-ธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนมกราคม-มิถุนายน

ภาคฤดูร้อน เดือนกรกฎาคม-สิงหาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ หรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนรับรอง และมีคุณสมบัติอื่นตามเกณฑ์กำหนดของหลักสูตร

2.2.2 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่ในกรณีที่โทษนั้นเกิดจากความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดอันเป็นลหุโทษ

2.2.3 ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหาย

2.2.4 ไม่เป็นคนวิกลจริต

2.2.5 เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบริหารธุรกิจ

2.2.6 เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการหลักสูตร

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา พิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ และผลการเรียนในระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าทั้งในและนอกประเทศ ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองมาตรฐานการศึกษา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษามีพื้นฐานความรู้วิชา รัฐศาสตร์ การจัดการภาครัฐ และภาษาอังกฤษพื้นฐานไม่เพียงพอ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

เปิดวิชาปรับพื้นฐานรัฐศาสตร์การจัดการภาครัฐและภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

2.5.1 จำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาตามคุณสมบัติข้อ 2.2.1

แผน ก1

นักศึกษาชั้นปีที่	ปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
1	2	2	2	2	2
2	-	2	2	2	2
รวม	2	4	4	4	4
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	2	2	2	2

แผน ก2

นักศึกษาชั้นปีที่	ปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
1	5	5	5	5	5
2	-	5	5	5	5
รวม	5	10	10	10	10
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	10	10	10	10

แผน ข

นักศึกษาชั้นปีที่	ปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
1	8	8	8	8	8
2	-	8	8	8	8
รวม	8	16	16	16	16
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	8	8	8	8

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 รายรับ

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
ค่าลงทะเบียน (ค่าหน่วยกิต + ค่าบำรุงการศึกษา + ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ)	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000
รวมรายรับ	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000

2.6.2 รายจ่าย

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
1. เงินเดือน	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000
2. ค่าตอบแทน	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000
3. ค่าใช้สอย					
4. ค่าวัสดุ	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
5. รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	1,890,000	1,890,000	1,890,000	1,890,000	1,890,000

2.6.3 ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี 150,000 บาท

2.7 ระบบการศึกษา

- ☒ แบบชั้นเรียน
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพรมภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- ☐ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- ☒ อื่น ๆ (เรียนแบบออนไลน์)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนเข้าสถาบัน

เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสยามว่าด้วยการเทียบโอนความรู้ และการให้โอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและเพื่อการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ.2552 และประกาศทบวงมหาวิทยาลัยเรื่องหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ.2545

2.8.1. เป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.8.2. เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาทั้งของรัฐ และเอกชนหรือเทียบเท่าที่สำนักงาน ก.พ. หรือคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

2.8.3. เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ความเห็นชอบหรือเทียบคุณวุฒิให้ หรือสำนักงาน ก.พ. ให้การรับรองคุณวุฒิ

2.8.4. เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาเทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของรายวิชาที่ขอเทียบ โดยพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชาของสถาบันอุดมศึกษาเดิมเทียบเคียงกับคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชาของมหาวิทยาลัย

2.8.5. เป็นรายวิชาที่สอบไล่ได้ระดับคะแนนตัวอักษร S หรือไม่ต่ำกว่า B หรือแต้มระดับคะแนน 3.00 หรือเทียบเท่า

2.8.6. การเทียบโอนหน่วยกิตในรายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ หรือรายวิชาในหลักสูตรที่ได้รับปริญญาแล้วจะกระทำมิได้

2.8.7. สำหรับจำนวนหน่วยกิตที่จะโอนได้นั้นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อนึ่งผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตร หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาที่สัมพันธ์กันให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

2.8.8. การรับโอนนักศึกษาเข้าศึกษาต้องไม่เกินกว่าชั้นปีที่มิ้นนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตร/สาขาวิชา ที่ได้รับอนุญาตให้เปิดดำเนินการ ยกเว้นเฉพาะนักศึกษาที่เลือกเรียน แผน ก. (ทำวิทยานิพนธ์อย่างเดียว)

2.8.9. กรณีการเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิตจากต่างสถาบันอุดมศึกษาให้คำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเฉพาะผลการศึกษาของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่ต้องการศึกษาในแต่ละหลักสูตร/สาขาวิชาของมหาวิทยาลัยเท่านั้น และให้เก็บบันทึกรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตไว้ในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

3.1.2.1 แผน ก แบบ ก 1 (การทำวิทยานิพนธ์)

1) วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต

รวม 36 หน่วยกิต

3.1.2.2 แผน ก แบบ ก 2 (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์)

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	(ไม่นับหน่วยกิต)
2) หมวดวิชาบังคับ	21 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือก	3 หน่วยกิต
4) วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต
รวม	36 หน่วยกิต

3.1.2.3 แผน ข (ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

1) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	(ไม่นับหน่วยกิต)
2) หมวดวิชาบังคับ	21 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือก	9 หน่วยกิต
4) การศึกษาค้นคว้าอิสระ	6 หน่วยกิต
5) การสอบประมวลความรู้	(ไม่นับหน่วยกิต)
รวม	36 หน่วยกิต

รหัสรายวิชาในหลักสูตร ความหมายของตัวเลขในหลักสูตร

790-xxx หมายถึง รหัสประจำหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต

700-xxx หมายถึง หมวดกลุ่มวิชาเรียนร่วมระดับบัณฑิตวิทยาลัย

790-1xx หมายถึง หมวดกลุ่มวิชาปรับพื้นฐาน

790-2xx หมายถึง หมวดกลุ่มวิชาบังคับ

790-3xx หมายถึง หมวดกลุ่มวิชาเลือก

790-4xx หมายถึง หมวดการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

3.1.3.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

(ไม่นับหน่วยกิตรวม)

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ตามข้อกำหนดในประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ และจะต้องลงทะเบียนรายวิชาเสริมพื้นฐานอื่นๆ ตามความเห็นของผู้อำนวยการหลักสูตรหรือคณะกรรมการหลักสูตร โดยพิจารณาจากใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ในระดับปริญญาตรีของนักศึกษาและผลการสอบคัดเลือก และไม่นับรวมเป็นหน่วยกิตของหลักสูตร โดยในการวัดผลรายวิชาภาษาอังกฤษและรายวิชาเสริมพื้นฐานอื่นๆเป็นระบบการประเมิน S/U (พอใจ/ไม่พอใจ) มีดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
		(บรรยาย – ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
700-201	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (English for Graduate Studies)	3(3-0-6) ไม่นับหน่วยกิต
790-101	ความรู้พื้นฐานทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ (Introduction to Political Sciences and Public Management)	3(3-0-6) ไม่นับหน่วยกิต

3.1.3.2 หมวดวิชาบังคับ (21 หน่วยกิต)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
		(บรรยาย – ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
790-202	ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางรัฐศาสตร์ (Political Science Research Methodology)	3(3-0-6)
790-203	ปรัชญาและทฤษฎีการเมือง (Political Philosophy and Theory)	3(3-0-6)
790-204	ทฤษฎีรัฐศาสตร์ การจัดการภาครัฐ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Political, Public Management and Sustainable Development Theory)	3(3-0-6)
790-205	การจัดการภาครัฐดิจิทัลและระบบสารสนเทศสมัยใหม่ (Digital Public Management and Modern Information)	3(3-0-6)
790-206	สถาบันและกระบวนการทางการเมืองสมัยใหม่ (Modern Political Institute and Process)	3(3-0-6)
790-207	นโยบายสาธารณะเชิงวิพากษ์ (Critical Public Policy)	3(3-0-6)
790-208	การเมืองเปรียบเทียบและกฎหมายมหาชน (Comparative Politics and Public Law)	3(3-0-6)

3.1.3.3 หมวดวิชาเลือก

แผน ก แบบ ก2 ให้เลือกจากรายวิชา จำนวน 3 หน่วยกิต และ แผน ข จำนวน 9 หน่วย

กิต ดังรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
----------	----------	----------

		(บรรยาย – ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)
790-301	ชนชั้นนำและวัฒนธรรมการเมืองไทย (Thai Political Elite and Political Culture)	3(3-0-6)
790-302	ลัทธิทางการเมืองเปรียบเทียบ (Comparative Political Ideology)	3(3-0-6)
790-303	การจัดการการปกครองท้องถิ่นสมัยใหม่ (Modern Local Governance)	3(3-0-6)
790-304	การสื่อสารและการตลาดทางการเมืองสมัยใหม่ (Modern Political Communication and Marketing)	3(3-0-6)
790-305	พรรคการเมืองและเทคนิคการเลือกตั้ง (Political Party and Election Technique)	3(3-0-6)
790-306	องค์การทางการเมือง (Political Organization)	3(3-0-6)
790-307	รัฐและการพัฒนาที่ยั่งยืน (State and Sustainable Development)	3(3-0-6)
790-308	การจัดการภาครัฐและรัฐวิสาหกิจสมัยใหม่ (Modern Public Management and State Enterprise Management)	3(3-0-6)
790-309	สัมมนาทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ (Seminar in Political Sciences and Public Management)	3(3-0-6)
790-310	การเมืองไทยกับเศรษฐกิจการค้าระหว่างประเทศ (Thai Politics and International Economic and Trade)	3(3-0-6)

3.1.3.4 วิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก1 และ แบบ ก2) / การศึกษาค้นคว้าอิสระ (แผน ข)

แผน ก แบบ ก1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
790-401	วิทยานิพนธ์ (Thesis)	36(0-144-0)

แผน ก แบบ ก2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
790-401	วิทยานิพนธ์	12(0-48-0)

(Thesis)

แผน ข

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย – ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
790-402	การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study)	6(0-18-0)
790-403	การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)	ไม่นับหน่วยกิต

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา ระบบทวิภาค โดยแบ่งออกเป็น 2 แผน คือ

แผนการศึกษาสำหรับแผน ก แบบ ก1 อาจมีการจัดการเรียนการสอน หรือปรับเปลี่ยนรายวิชาในแต่ละภาค การศึกษาเพื่อความเหมาะสม

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

700-201	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6) ไม่นับหน่วยกิต
790-101	ความรู้พื้นฐานทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ	3(3-0-6) ไม่นับหน่วยกิต
790-401	วิทยานิพนธ์	12(0-48-0)
รวม		12 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

790-401	วิทยานิพนธ์	12(0-48-0)
รวม		12 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

790-401	วิทยานิพนธ์	12(0-24-0)
รวม		12 หน่วยกิต

รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

แผนการศึกษาสำหรับแผน ก แบบ ก2 อาจมีการจัดการเรียนการสอน หรือปรับเปลี่ยนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาเพื่อความเหมาะสม

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

700-201	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6) ไม่นับหน่วยกิต
790-101	ความรู้พื้นฐานทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ	3(3-0-6) ไม่นับหน่วยกิต
790-203	ปรัชญาและทฤษฎีการเมือง	3(3-0-6)
790-204	ทฤษฎีรัฐศาสตร์ การจัดการภาครัฐ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
790-205	การจัดการภาครัฐดิจิทัลและระบบสารสนเทศสมัยใหม่	3(3-0-6)
รวม		9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

790-208	การเมืองเปรียบเทียบและกฎหมายมหาชน	3(3-0-6)
790-206	สถาบันและกระบวนการทางการเมืองสมัยใหม่	3(3-0-6)
790-207	นโยบายสาธารณะเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)
790-202	ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางรัฐศาสตร์	3(3-0-6)
รวม		12 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

790-XXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
790-401	วิทยานิพนธ์	3(0-12-0)
790-401	วิทยานิพนธ์	9(0-36-0)
รวม		15 หน่วยกิต

รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

แผนการศึกษาสำหรับแผน ข อาจมีการจัดการเรียนการสอน หรือปรับเปลี่ยนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อความเหมาะสม

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

700-201	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6) ไม่นับหน่วยกิต
790-101	ความรู้พื้นฐานทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ	3(3-0-6) ไม่นับหน่วยกิต
790-203	ปรัชญาและทฤษฎีการเมือง	3(3-0-6)
790-204	ทฤษฎีรัฐศาสตร์ การจัดการภาครัฐ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
790-205	การจัดการภาครัฐดิจิทัลและระบบสารสนเทศสมัยใหม่	3(3-0-6)
รวม		9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

790-208	การเมืองเปรียบเทียบและกฎหมายมหาชน	3(3-0-6)
790-206	สถาบันและกระบวนการทางการเมืองสมัยใหม่	3(3-0-6)
790-207	นโยบายสาธารณะเชิงวิพากษ์	3(3-0-6)
790-202	ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางรัฐศาสตร์	3(3-0-6)
รวม		12 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

790-XXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
790-XXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
790-XXX	วิชาเลือก	3(3-0-6)
790-403	คัมภีร์อิสระ	6(0-18-0)
รวม		15 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

790-403	การสอบประมวลความรู้	ไม่นับหน่วยกิต
รวม		0 หน่วยกิต

รวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

คำอธิบายรายวิชา และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1.5.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเสริมพื้นฐาน ตามความเห็นของผู้อำนวยการหลักสูตรหรือคณะกรรมการหลักสูตร โดยพิจารณาจากใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ในระดับปริญญาตรีของนักศึกษาและผลการสอบคัดเลือก และไม่นับรวมเป็นหน่วยกิตของหลักสูตร ส่วนการวัดผลรายวิชาเสริมพื้นฐานในระบบ S/U (พอใจ/ไม่พอใจ) มีดังต่อไปนี้

700-201 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 3(3-0-6)
(English for Graduate Studies)

การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในด้านการอ่านเพื่อทำความเข้าใจสาระสำคัญของเอกสารทางวิชาการที่เป็นภาษาอังกฤษและทักษะการเขียนงานทางวิชาการเป็นภาษาอังกฤษโดยใช้ศัพท์ทั่วไปและศัพท์เทคนิคในทางรัฐศาสตร์ในการนำเสนอความคิดเห็น

Development of reading skill to conceptualize main concepts of academic document in English, and academic writing skills in English using general vocabulary and technical terms in Political Sciences to present opinions.

790-101 ความรู้พื้นฐานทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ 3(3-0-6)
(Introduction to Political Sciences and Public Management)

การปรับพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นความรู้พื้นฐานที่จำเป็นต่อการศึกษารายวิชาต่างๆในหลักสูตรและในการศึกษาวิจัยในทางการจัดการภาครัฐ

Adjustment of basic knowledges about theories and concepts of political sciences and public Management, which is necessary for the study of various courses and research studies in public Management

3.1.5.2 หมวดวิชาบังคับ

790-202 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางรัฐศาสตร์ 3(3-0-6)
(Political Science Research Methodology)

แนวทาง กระบวนการและขั้นตอนวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์เพื่อการศึกษาวิจัยในทางรัฐศาสตร์ ได้แก่ การกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย ขอบเขตการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การกำหนดกรอบคิดการวิจัย การออกแบบวิธีการวิจัยทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

Guidelines, process, and methodology in social science research for research studies in political sciences: the determination of research issues, scope of study, literature review,

defining research conceptual frameworks, design of quantitative and qualitative research methods.

790-203 ปรัชญาและทฤษฎีการเมือง 3(3-0-6)
(Political Philosophy and Theory)

ความหมายและความแตกต่างระหว่างปรัชญาการเมืองกับทฤษฎีการเมือง ปรัชญาการเมือง ตะวันตกยุคคลาสสิกและสมัยใหม่ และการประยุกต์ทฤษฎีการเมืองในการอธิบายปรากฏการณ์ทางการเมืองในปัจจุบัน

Definition and difference of political philosophy and political theory, classic and modern political philosophy, and to apply political theory for explain contemporary politics.

790-204 ทฤษฎีรัฐศาสตร์ การจัดการภาครัฐ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)
(Political, Public Management and Sustainable Development Theory)

พัฒนาการ ขอบข่าย และ สาระสำคัญของแนวความคิดและทฤษฎีรัฐศาสตร์ การจัดการภาครัฐ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ การประยุกต์แนวคิดทฤษฎี การจัดการภาครัฐ เพื่อการทำความเข้าใจ วิเคราะห์ และ การวิจัยเกี่ยวกับการศึกษาปรากฏการณ์, ปัญหา และการแก้ไขในสังคมไทยอย่างยั่งยืน

Development, scope and essence of concepts and theories of political, public management and sustainable development, and the application of theoretical concepts to understand, analyze and research about the study of phenomena, problems and sustainable solution of in Thai society.

790-205 การจัดการภาครัฐดิจิทัลและระบบสารสนเทศสมัยใหม่ 3(3-0-6)
(Digital Public Management and Modern Information Technology)

พัฒนาการของเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ผลกระทบต่อบริบททางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม รวมทั้งผลกระทบต่อการพัฒนาและการปฏิรูปการจัดการองค์การภาครัฐ และการบริการสาธารณะ ได้แก่ การปรับโครงสร้างองค์การ การรื้อปรับระบบการบริการสาธารณะ ด้วยการประยุกต์ใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ในการตัดสินใจอย่างเหมาะสม การประยุกต์ใช้ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ในกระบวนการนโยบาย บทบาทดิจิทัลต่อการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน และพื้นที่ทางการเมืองบนอินเทอร์เน็ตของขบวนการเคลื่อนไหวทางสังคม

Development of information technology and its impact on political, economic, and social contexts, as well as its impact on the development and reform of public Management and public services: organizational restructuring, reengineering the public service system by select suitable modern technology for decision making, digital government, apply Big Data in policy process, role of digital toward political participation of people, and political cyber arena of social movement.

- 790-206 สถาบันและกระบวนการทางการเมืองสมัยใหม่ 3(3-0-6)
(Modern Political Institute and Process)
แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับสถาบันและกระบวนการทางการเมืองสมัยใหม่ ได้แก่ โครงสร้าง พรรคการเมือง รัฐธรรมนูญ การเลือกตั้ง สถาบันพระมหากษัตริย์ และบทบาททหารในทางการเมืองเปรียบเทียบ การปรับตัวของสถาบันทางการเมืองในยุคหลังโลกาภิวัตน์
Concepts and theory of political institutes as well as structure, political party, constitute, election, King and comparative political role of army, political institution change after post globalization.
- 790-207 นโยบายสาธารณะเชิงวิพากษ์ 3(3-0-6)
(Critical Public Policy)
แนวความคิดทฤษฎีว่าด้วยนโยบายสาธารณะ ขอบเขตและ แนวทางการศึกษานโยบายสาธารณะในแง่มุมต่างๆ และการศึกษานโยบายสาธารณะในประเทศไทยและต่างประเทศเพื่อทำความเข้าใจ และวิเคราะห์วิพากษ์ ในเชิงนโยบายสาธารณะ
Concepts and theories of public policy, scope and approaches in public policy studies in various aspects, as well as the study of public policy in Thailand and in foreign countries for understanding and critical analyzing in public policy.
- 790-208 การเมืองเปรียบเทียบและกฎหมายมหาชน 3(3-0-6)
(Comparative Politics and Public Law)
การพัฒนาความรู้เกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎีทางการเมืองการปกครอง และ ความรู้ทางกฎหมายมหาชน ในการทำความเข้าใจเกี่ยวกับ การเมืองเปรียบเทียบและ กฎหมายมหาชน ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการศึกษาและการวิจัยในทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ
Development of knowledge about the concept of political theories, governance and knowledge of public law in understanding about comparative politics and public law, which are important foundations for learning and research in public Management.

3.1.5.3 หมวดวิชาเลือก

แผน ก แบบ ก2 ให้เลือกจากรายวิชา จำนวน 3 หน่วยกิต และ แผน ข จำนวน 9 หน่วยกิต ดังรายวิชาต่อไปนี้

- 790-301 **ชนชั้นนำและวัฒนธรรมการเมืองไทย** **3(3-0-6)****
(Thai Political Elite and Political Culture)
 พัฒนาการ และ สาระสำคัญของแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวกับ ชนชั้นนำทางการเมือง และ วัฒนธรรมการเมือง ในการศึกษาทางรัฐศาสตร์ในบริบทของประเทศไทย
 Development and essence of theories about political elites and political culture in the study of political sciences under political context
- 790-302 **ลัทธิทางการเมืองเปรียบเทียบ** **3(3-0-6)****
(Comparative Political Ideology)
 วิวัฒนาการของลัทธิทางการเมืองในสังคมตะวันตกและตะวันออก การศึกษาเปรียบเทียบในทางทฤษฎี และ การนำทฤษฎีไปสู่อการปฏิบัติในประเทศไทย
 Evolution of western and eastern political ideology, and comparative study in theory and practice in developing countries.
- 790-303 **การจัดการปกครองท้องถิ่นสมัยใหม่** **3(3-0-6)****
(Modern Local Governance)
 ทฤษฎีและหลักการพื้นฐานของการจัดการปกครองท้องถิ่น ความสัมพันธ์ทางการจัดการระหว่างรัฐบาลกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บทบาทและหน้าที่รับผิดชอบในการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่ในต่างประเทศและในประเทศไทย
 Theory and basic principles of local governance, management relations between the government and local government organizations, roles and responsibilities of public service provision of local administrative organizations and the Management development of modern local governance organizations in foreign countries and in Thailand.
- 790-304 **การสื่อสารและการตลาดทางการเมืองสมัยใหม่** **3(3-0-6)****
(Modern Political Communication and Marketing)
 แนวคิดทฤษฎีการสื่อสารทางการเมืองและการตลาดสมัยใหม่ ช่องทางการสื่อสารทางการเมืองสมัยใหม่ จิตวิทยาการสื่อสารทางการเมืองสมัยใหม่ การสื่อสารกับระบอบการเมือง การสื่อสารทางการเมืองสมัยใหม่กับประชาธิปไตย รู้กับการจัดการข่าวสารผ่านสื่อสังคมทางอินเทอร์เน็ต และการเคลื่อนไหวทางการเมืองในสื่อสังคมออนไลน์
 Concepts and theories of Modern Political Communication and Marketing, Modern Political Communication channels, Modern Political Communication psychology, communication and political regimes, Modern Political Communication and democracy, state and information management through social media on internet, and political movement on social media.

- 790-305 พรรคการเมืองและเทคนิคการเลือกตั้ง** **3(3-0-6)**
(Political Party and Election Technique)
 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับพรรคการเมือง การเลือกตั้ง และ เทคนิคการเลือกตั้ง และการพัฒนา
 พรรคการเมือง และ การเลือกตั้ง ในสังคมตะวันตกและสังคมไทย
 Concepts and theories of political party, election and election technique, and
 political party development and election in Western and Thai society.
- 790-306 องค์การทางการเมือง** **3(3-0-6)**
(Political Organization)
 แนวคิดทฤษฎีองค์การ ตั้งแต่รากฐานทฤษฎีทางสังคมวิทยา จวบจนทฤษฎีสหวิทยาการที่
 พรรณนา และอธิบายปรากฏการณ์ต่างๆในองค์การ และ การจัดการองค์การได้แก่ ทฤษฎีและแนวความคิด
 เกี่ยวกับการวางแผน การจัดองค์การ การออกแบบองค์การ และ ทฤษฎีและแนวความคิดว่าด้วยเรื่องพฤติกรรม
 องค์การ และ การนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ในการจัดการการปกครองระบอบประชาธิปไตยทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและ
 ไม่เป็นทางการ เช่น พรรคการเมือง ขบวนการเคลื่อนไหวทางการเมือง กลุ่มผลประโยชน์ เป็นต้น
 Concepts of organizational theory from the foundation of sociological theory until
 the interdisciplinary theory described and explain various phenomena in organization and
 organization management: theory and concepts regarding organizational planning, organization
 design as well as theories and concepts of organizational behavior, and applying knowledge in
 political organization management, as well as political party, political movement and interest
 group.
- 790-307 รัฐและการพัฒนาที่ยั่งยืน** **3(3-0-6)**
(State and Sustainable Development)
 พัฒนาการขององค์ความรู้ และ แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาประเทศ ได้แก่ แนวคิดทฤษฎี
 เกี่ยวกับการบริหารการพัฒนา แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการภาครัฐเปรียบเทียบ ตัวแบบการปฏิรูประบบ
 ราชการในประเทศต่างๆ
 Development of body of knowledge and theories about state development:
 concepts and theories about development Management, concepts and theories about
 comparative public Management and Bureaucratic reform model in various countries.
- 790-308 การจัดการภาครัฐและรัฐวิสาหกิจสมัยใหม่** **3(3-0-6)**
(Modern Public Management and State Enterprise Management)
 แนวคิดทฤษฎีการจัดการ เทคนิค และการนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์การภาครัฐและ
 รัฐวิสาหกิจสมัยใหม่ และการวิจัยในทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ

Concepts of organizational theory, techniques and applying knowledge in modern public and state enterprise organization management and research in political science and public management.

790-309 สัมมนาทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ 3(3-0-6)
(Seminar in Public Management)

การสัมมนาเกี่ยวกับประเด็นต่างๆ ทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ และ ปรากฏการณ์ที่น่าสนใจในการบริหารจัดการองค์การภาครัฐในประเทศไทย และ การศึกษาแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการองค์การภาครัฐของไทย

Seminar on various issues in political sciences and public management ,as well as interesting phenomena in the management of public organizations in Thailand and the study of guidelines for developing and improving the management of public organizations in Thailand.

790-310 การเมืองไทยกับเศรษฐกิจการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
(Thai Politics and International Economic and Trade)

แนวคิดและทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่างการเมืองกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ อิทธิพลทางการเมืองต่างประเทศต่อการพัฒนาเศรษฐกิจในประเทศไทย อิทธิพลขององค์การเศรษฐกิจระหว่างประเทศต่อการเมืองและเศรษฐกิจการค้าในประเทศไทย และแนวทางการพัฒนาทางเศรษฐกิจผ่านนโยบายทางการเมืองของไทย

Concept and theory of the relationship between politics and economic change, foreign political influence toward Thai domestic economy and trade, international economic organization toward Thai politics and domestic economic and trade, and economic development method of Thai political policy.

790-401 วิทยานิพนธ์ (สำหรับแผน ก1) 36(0-144-0)
(สำหรับแผน ก2) 12(0-48-0)
(Thesis)

นักศึกษาที่เลือกเรียนแผน ก ต้องทำการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ซึ่งเป็นการวิจัยในหัวข้อหรือประเด็นเกี่ยวกับเรื่องที่นักศึกษาสนใจและอยู่ในเนื้อหาของสาขาวิชาเอกของนักศึกษาภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และดำเนินการเผยแพร่ผลการวิจัยตามที่หลักสูตรกำหนด

Students taking Plan A are required to conduct research for Master of Public Management which is the topics or the issues interesting to students and related to the major areas of study under supervision of the advisor and thesis committee, as well as disseminating research results as required by the program.

790-402 การศึกษาค้นคว้าอิสระ**6(0-18-0)****(Independent Study)**

นักศึกษาที่เลือกเรียนแผน ข ต้องทำการศึกษาในหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ ภายใต้การแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้นักศึกษาทำการศึกษาและนำเสนอผลการศึกษาทั้งในรูปแบบเอกสารการศึกษา และนำเสนอแบบปากเปล่าต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการในการประเมินผลการศึกษา

Students taking Plan B are required to conduct the study on topics interesting to students under the guidance of the advisor for students to conduct study and present study results in the form of study documents and oral presentation to the advisor and research examination committee for study evaluation.

790-403**การสอบประมวลความรู้****(Comprehensive Examination)**

นักศึกษาที่เลือกเรียนแผน ข ต้องสอบประมวลความรู้ หลังจากที่ได้ผ่านการศึกษารายวิชาครบตามหลักสูตรแล้ว โดยการสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วยการสอบข้อเขียนและการสอบปากเปล่าตามที่หลักสูตรกำหนด

Students taking Plan B are required to take a comprehensive examination after completing all the requirements of the curriculum; the evaluation includes written and oral examination as required by the program.

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันที่จบ	ปีที่จบ	ภาระงาน สอน (ชม./ สัปดาห์)	ผลงาน วิชาการ
1	นายชาญชัย จิตรเหล่าอา พร3-1903-0047xxxx	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ร.ด. ศศ.ม. ร.บ. ศศ.บ.	การปกครอง รัฐศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การท่องเที่ยว	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยรังสิต	2549 2543 2548 2539	6	แสดงดั่ง ภาคผนวก
2	นางสาวจิตาภา ธิริศิริกุล 3-1014-0226xxxx	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ร.ด. ศศ.ม. น.บ. ร.บ.	การปกครอง เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์(เกียรตินิยมอันดับ1) รัฐศาสตร์(เกียรตินิยมอันดับ1)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550 2541 2552 2540	6	แสดงดั่ง ภาคผนวก
3	นายสัญญา สัญญาวิวัฒน์	รอง ศาสตราจารย์	Ph.D. M.A. ร.บ.	Sociology Anthropology การปกครอง	University of Missouri, Columbia, U.S.A. Michigan State University, U.S.A. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2519 2509 2503	3	แสดงดั่ง ภาคผนวก
4	นายยุวัฒน์ วุฒิเมธี	ศาสตราจารย์ (ด้าน สังคมศาสตร์)	Ph.D. ศศ.ม. ร.บ.	Agricultural Extension การพัฒนาชุมชน การปกครอง	University of the Philippines at Los Banos, Philippines มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2515 2512 2503	3	แสดงดั่ง ภาคผนวก



4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

-ไม่มี-

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ศึกษาประเด็นสำคัญที่สอดคล้องกับรายวิชาที่ศึกษา ทั้งในประเด็นขอบเขตรายวิชา บริบท แนวคิดทฤษฎี เพื่อฝึกทักษะการวิจัยเพื่อต่อยอดในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีองค์ความรู้เกี่ยวกับรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ
2. สามารถวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้กระบวนการวิจัยแก้ปัญหาเกี่ยวกับรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ การทำวิจัย และ การใช้เครื่องมือทางสถิติ
3. สามารถนำเสนอผลงานวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเมืองการปกครองและการบริหารจัดการองค์การสาธารณะ

5.3 ช่วงเวลา

อยู่ในกรอบของเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

5.4 จำนวนหน่วยกิต

หลักสูตร แผน ก แบบ ก1 เน้นการทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 36 หน่วยกิต

หลักสูตร แผน ก แบบ ก.2 เน้นการเรียนรายวิชา ร่วมกับ ทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 12 หน่วยกิต

หลักสูตร แผน ข เน้นการเรียนรายวิชา ร่วมกับการค้นคว้าอิสระ จำนวน 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

ในภาคเรียนที่ 1 วิชา 790-202 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางรัฐศาสตร์ และวิชา 790-309 สัมมนาทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ จะมอบหมายให้นักศึกษาคิดประเด็นวิจัยและผ่านกระบวนการสอบปลายภาค และมีข้อเสนอของกรรมการหลักสูตรเพื่อพัฒนาเป็นวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระต่อไป

5.6 กระบวนการประเมินผล

มีการทดสอบโดยการสอบ การทำรายงาน และการนำเสนอรายงานในวิชา 790-202 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางรัฐศาสตร์ และ 790-309 สัมมนาทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ

หมวดที่ 4. ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

บัณฑิตของหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะความพร้อมในการปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ และ ภาคเอกชน และเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ มีการพัฒนาความรู้และเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องภายใต้บริบทการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) มีสำนึกสาธารณะในการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1) มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีภาวะผู้นำนักปกครองในสังคมประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และสามารถทำงานในองค์กรและในสังคมที่มีความแตกต่างได้	การสอดแทรกจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ทางด้านการปกครองในวิชาเรียน เช่น วินัยในความจริงต่อเวลา การวิเคราะห์ข้อมูลบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง และแสดงความเห็นอย่างซื่อสัตย์ และเป็นกลาง ไม่คำนึงถึงแต่ผลประโยชน์ส่วนตน การฝึกการทำรายงานร่วมกับบุคคลอื่น การตรวจสอบการลอกเลียนผลงานด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป
2) มีความรู้และทักษะในทางรัฐศาสตร์ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการทำงาน และการพัฒนางาน อาทิ ด้านการปกครอง การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป การบริหารในองค์กรของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งในงานวิชาการทางด้านรัฐศาสตร์	จัดให้มีการศึกษาในชั้นเรียน การศึกษาดูงาน การถกเถียงในชั้นเรียน การทำโครงงานวิจัยต่างๆในรายวิชา
3) มีทักษะความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง การพัฒนาตนเอง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อก้าวสู่การเป็นนักปกครองในบริบทโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง	จัดให้มีการศึกษาในชั้นเรียน การศึกษาดูงาน การถกเถียงในชั้นเรียน การทำโครงงานวิจัยต่างๆในรายวิชา การส่งงานทางสื่อออนไลน์ต่างๆ เพื่อสร้างความสามารถในการเรียนรู้ด้านภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. การพัฒนามาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต ความเพียร มุ่งมั่น มานะ บากบั่น
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา มีระเบียบ วินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมและมีความเคารพกฎระเบียบขององค์กรและสังคม

3) เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาความเป็นไทย การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และมีจิตสาธารณะ เพื่อสร้างสรรค์สันติสุขอย่างยั่งยืนต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชนและสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ปลูกฝังหล่อหลอมให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 2) ฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ การทำงานเป็นทีม รู้จักการเสียสละ รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำและผู้ตาม โดยมีการมอบหมายงานเป็นกลุ่ม
- 3) ปลูกฝังหล่อหลอมให้มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกผลงานของผู้อื่น เป็นต้น

- 4) สอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ในระหว่างการสอน
- 5) การเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินการตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน
- 2) ประเมินการตรงต่อเวลาในการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) ประเมินการเคารพกฎระเบียบที่ร่วมกันกำหนดขึ้นในสังคมชั้นเรียน
- 4) ประเมินการรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 5) ประเมินการมีสัมมาคารวะ และรู้จักกาลเทศะ
- 6) ประเมินการไม่ทุจริตในการสอบหรือลอกผลงานของผู้อื่น

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ ด้านความรู้

- 1) สามารถอธิบายถึงความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี
- 2) สามารถประยุกต์ความรู้ในรายวิชาต่างๆเพื่อนำไปใช้อย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
- 3) สามารถนำความรู้มาใช้ในการพัฒนางานวิจัยในทางรัฐศาสตร์

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียนผ่านการบรรยาย การใช้กรณีศึกษา การใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based) ในการฝึกการทำความเข้าใจ
- 2) การฝึกนักศึกษาให้อภิปราย และ การทำรายงานหรือโครงงานวิจัย เกี่ยวกับการประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์กับสถานการณ์หรือสภาพปัญหาในทางรัฐศาสตร์
- 3) การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์/เทคโนโลยี
- 4) การฝึกโดยการทำสารนิพนธ์ หรือ วิทยานิพนธ์

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

- 3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 5) ประเมินจากสารนิพนธ์ หรือ วิทยานิพนธ์

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถแสดงออกถึงการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและมีเหตุผล
- 2) แสดงออกถึงความใฝ่รู้ สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างต่อเนื่องในรายวิชาที่เรียนได้
- 3) สามารถวิเคราะห์สถานการณ์และใช้ความรู้ความเข้าใจในแนวคิดหลักการ ทฤษฎีและกระบวนการต่างๆ ในการคิดวิเคราะห์สังเคราะห์ในการแก้ปัญหาในการทำงานและการทำวิจัยได้อย่างเหมาะสม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยกระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ด้วยเหตุผล เช่น การอภิปรายกลุ่ม การถกแถลงในชั้นเรียน การเข้าร่วมเวทีเสวนาวิชาการในด้านรัฐศาสตร์
- 2) การถาม ตอบปัญหาแสดงความเห็นในชั้นเรียน
- 3) จัดการเรียนการสอนแบบ (Problem based learning) ในลักษณะการประเมินสภาพปัญหาที่เกิด กับชีวิตประจำวัน การทำงาน โดยใช้กระบวนการวิเคราะห์เพื่อการแก้ปัญหา

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินจากผลการวิเคราะห์ปัญหาและความเหมาะสมในการแก้ปัญหาในทางรัฐศาสตร์
- 2) ประเมินจากพฤติกรรมทางปัญญาของผู้เรียน ตั้งแต่การตั้งคำถาม การสืบค้น การคิดวิเคราะห์สังเคราะห์
- 3) ประเมินจากผลการประยุกต์องค์ความรู้ในรายวิชาเพื่อนำมาใช้ในการจัดทำโครงการวิจัยย่อย สารนิพนธ์ หรือ วิทยานิพนธ์

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นในหน่วยงานและประชาชนได้อย่างสันติสุข
- 2) สามารถปฏิบัติงานและรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และต่อบทบาทหน้าที่ในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) สามารถเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีมภายใต้สถานการณ์วัฒนธรรมองค์กรภายใต้บริบทของชุมชนและสังคม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เพื่อฝึกทักษะความรับผิดชอบ การยอมรับความแตกต่างของตนในสังคม

2) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมในองค์กร ในรายวิชาต่างๆ

3) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้โอกาสให้ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ช่วยการเรียนรู้ เช่น ความสำคัญและความรับผิดชอบต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้โอกาสให้ผู้เรียนได้มีโอกาสดูแลออกในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เช่น การทำงานเป็นกลุ่ม

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกขณะทำกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียน
- 2) การนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม
- 3) การประเมินความรับผิดชอบ ในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.5 ทักษะการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การสืบค้นและการทำงานผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล

- 1) สามารถสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถสืบค้นและใช้งานผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม
- 3) สามารถประยุกต์ใช้เทคนิคและเครื่องมือในการสื่อสาร และการวิเคราะห์เชิงตัวเลขเพื่อการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูด การอ่าน การเขียน และการนำเสนอในชั้นเรียนเป็นภาษาไทย และ ภาษาต่างประเทศ
- 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้สืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลายและเหมาะสม และได้ข้อมูลที่ทันสมัย ตรงกับวัตถุประสงค์ที่ต้องการ
- 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยการจัดประสบการณ์ตรงให้ผู้เรียนได้ใช้คณิตศาสตร์เชิงตัวเลข สถิติพื้นฐาน และ การใช้โปรแกรมสำเร็จทางสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ พร้อมกับนำเสนอด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอ โดยใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์ และสถิติที่เกี่ยวข้อง
- 2) ประเมินจากความสามารถในการนำเสนอ การอภิปราย การคิดวิเคราะห์และเหตุผล
- 3) ประเมินจากทักษะการใช้โปรแกรมการวิเคราะห์ทางสถิติในทางรัฐศาสตร์

3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัด และประเมินผล
PLO1 แสดงออกซึ่งความเป็นนักปกครองที่มีธรรมาภิบาลคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสังคมและประโยชน์สาธารณะ	(1) ปลุกฝังหล่อหลอมให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย (2) ฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ การทำงานเป็นทีม รู้จักการเสียสละ รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำและผู้ตาม โดยมีการมอบหมายงานเป็นกลุ่ม (3) ปลุกฝังหล่อหลอมให้มีความซื่อสัตย์ โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น (4) สอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ในระหว่างการสอน (5) เป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์	การสังเกตพฤติกรรม และการประเมินหลากหลายวิธีการ เช่น (1) ประเมินการตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน (2) ประเมินการตรงต่อเวลาในการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย (3) ประเมินการเคารพกฎระเบียบที่ร่วมกันกำหนดขึ้นในสังคมชั้นเรียน (4) ประเมินการรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย (5) ประเมินการมีสัมมาคารวะ และรู้จักกาลเทศะ (6) ประเมินการไม่ทุจริตในการสอบหรือลอกผลงานของผู้อื่น
PLO2 สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติในการวิเคราะห์งานวิจัยทางรัฐศาสตร์ได้ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษา การทำงาน และการพัฒนางาน	1) การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based) ฝึกการคิดวิเคราะห์ โดยใช้หลักการวิเคราะห์เชิงปริมาณ (Quantitative Analysis) เป็นเครื่องมือในการศึกษาวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางการเมืองหรือบริบทสังคม 2) การจัดการเรียนการสอนโดยการให้นักศึกษาทำโครงการวิจัยย่อยทางรัฐศาสตร์และฝึกการใช้สถิติขั้นสูงและโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติในการวิเคราะห์	การประเมินตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือและวิธีการหลากหลาย เช่น 1) การสอบ 2) การประเมินงานแผนงานโครงการวิจัยย่อย เช่น การวางแผนงาน การออกแบบงานวิจัยเพื่อการแก้ปัญหา การออกแบบแบบสอบถามการเลือกใช้สถิติที่เหมาะสมกับการวิจัยในรูปแบบต่างๆ และการวิเคราะห์โดยใช้สถิติเพื่อการวิจัยทางรัฐศาสตร์ 3) การประเมินจากวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ใช้ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณ
PLO3 สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ ในการวิเคราะห์ปัญหาในทางวิชาการและในการทำงานและสามารถ	1) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียนผ่านการใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based) ในการฝึกการทำความเข้าใจ การคิดวิเคราะห์ และประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีทางรัฐศาสตร์	การสังเกตพฤติกรรม และ การประเมินตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือและวิธีการหลากหลาย เช่น 1) การสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน 2) รายงานที่นักศึกษาจัดทำ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัด และประเมินผล
นำเสนอในรูปแบบข้อเขียน และด้วยวาจาได้ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	2) การฝึกนักศึกษาให้อภิปรายและ นำเสนอเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์กับ สถานการณ์หรือสภาพปัญหาในทาง รัฐศาสตร์ 3) การฝึกนักศึกษาให้เขียนผลงาน วิชาการโดยการประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ในการ วิเคราะห์ปรากฏการณ์ในทางรัฐศาสตร์	3) การนำเสนอรายงานในชั้นเรียน 4) การร่วมกิจกรรมและการศึกษาดูงาน
PLO4 สามารถจัดทำ แผนงาน โครงการ ในการ ปฏิบัติงาน และโครงการวิจัย ในทางวิชาการได้	1) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน ผ่านการใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem- based) ในการฝึกการทำความเข้าใจ การ คิดวิเคราะห์ และประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ 2) การฝึกนักศึกษาให้อภิปรายเกี่ยวกับ การประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎี ทางรัฐศาสตร์กับสถานการณ์หรือสภาพ ปัญหาในทางรัฐศาสตร์	การประเมินตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือ และวิธีการหลากหลาย เช่น 1) การสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน 2) รายงานที่นักศึกษาจัดทำ 3) การนำเสนอรายงานในชั้นเรียน 4) วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ 5) บทความวิชาการและบทความวิจัย

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)

หมวดวิชาเฉพาะ

ผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	1. คุณธรรม จริยธรรม	2. ความรู้	3. ทักษะทาง ปัญญา	4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ
PLO1 แสดงออกซึ่งความเป็นนัก ปกครองที่มีธรรมาภิบาลคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสังคมและประโยชน์ สาธารณะ	✓			✓	
PLO2 สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติใน การวิเคราะห์งานวิจัยทางรัฐศาสตร์ได้ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศใน การศึกษา การทำงาน และการพัฒนา งาน		✓	✓		✓
PLO3 สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ ในการ วิเคราะห์ปัญหาในทางวิชาการและใน การทำงานและสามารถนำเสนอใน รูปแบบข้อเขียนและด้วยวาจาได้ทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ		✓	✓		✓
PLO4 สามารถจัดทำแผนงาน โครงการ ในการปฏิบัติงาน และโครงการวิจัย ในทางวิชาการได้	✓	✓	✓		✓

หมายเหตุ : ระบุสัญลักษณ์ ✓ ในช่องที่ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) สัมพันธ์กับ
มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF)

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

หลักสูตรไม่มี มคอ.1

1.ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) มีความซื่อสัตย์สุจริต ความเพียร มุ่งมั่น มานะ บากบั่น

2) มีวินัย ตรงต่อเวลา มีระเบียบ วินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมและมีความ
เคารพกฎระเบียบขององค์การและสังคม

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

3) เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาความเป็นไทยเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ยึดมั่นในความถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาความเป็นไทย การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และมีจิตสาธารณะ เพื่อสร้างสรรค์สันติสุขอย่างยั่งยืนต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชนและสังคม

2. ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) สามารถอธิบายถึงความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี
- 2) สามารถประยุกต์ความรู้ในรายวิชาต่างๆเพื่อนำไปใช้อย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
- 3) สามารถนำความรู้มาใช้ในการพัฒนางานวิจัยในทางรัฐศาสตร์

3. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถแสดงออกถึงการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและมีเหตุผล
- 2) แสดงออกถึงความใฝ่รู้ สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

ในรายวิชาที่เรียนได้

3) สามารถวิเคราะห์สถานการณ์และใช้ความรู้ความเข้าใจในแนวคิดหลักการ ทฤษฎีและกระบวนการต่างๆ ในการคิดวิเคราะห์สังเคราะห์ในการแก้ปัญหาในการทำงานและการทำวิจัยได้อย่างเหมาะสม

4. ผลการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นในหน่วยงานและประชาชนได้อย่างสันติสุข
- 2) สามารถปฏิบัติงานและรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และตอบทบาทหน้าที่ในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 3) สามารถเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีมภายใต้สถานการณ์วัฒนธรรมองค์กรภายใต้บริบทของ

ชุมชนและสังคม

5. ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล

- 1) สามารถสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถสืบค้นและใช้งานผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม
- 3) สามารถประยุกต์ใช้เทคนิคและเครื่องมือในการสื่อสาร และการวิเคราะห์เชิงตัวเลขเพื่อการตัดสินใจได้

อย่างเหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน															
790-201 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○
790-101 ความรู้พื้นฐานทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●
หมวดวิชาบังคับ															
790-202 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางรัฐศาสตร์	●	○		●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●
790-203 ปรัชญาและทฤษฎีการเมือง	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○
790-204 ทฤษฎีรัฐศาสตร์ การจัดการภาครัฐ และการพัฒนา อย่างยั่งยืน	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○
790-205 การจัดการภาครัฐดิจิทัลและระบบสารสนเทศสมัยใหม่	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○
790-206 สถาบันและกระบวนการทางการเมืองสมัยใหม่	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○
790-207 นโยบายสาธารณะเชิงวิพากษ์	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○
790-208 การเมืองเปรียบเทียบและกฎหมายมหาชน	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (ต่อ)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสารและ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
หมวดวิชาเลือก															
790-301 ชนชั้นนำและวัฒนธรรมการเมืองไทย	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○
790-302 ลัทธิทางการเมืองเปรียบเทียบ	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○
790-303 การจัดการการปกครองส่วนท้องถิ่นสมัยใหม่	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○
790-304 การสื่อสารและการตลาดทางการเมืองสมัยใหม่	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
790-305 พรรคการเมืองและเทคนิคการเลือกตั้ง	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○
790-306 องค์การทางการเมือง	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○
790-307 รัฐและการพัฒนาที่ยั่งยืน	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○
790-308 การจัดการภาครัฐและรัฐวิสาหกิจสมัยใหม่	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○
790-309 สัมมนาทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○
790-310 การเมืองไทยกับเศรษฐกิจการค้าระหว่างประเทศ	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○
วิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ															
790-401 วิทยานิพนธ์ (สำหรับแผน ก แบบก1และก2)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●
790-402 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●
สรุปรวมหลักสูตร	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
(Curriculum Mapping) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program Learning
Outcomes
จำแนกตามรายวิชาบังคับและวิชาเลือก (ตามลำดับชั้นปี)

แผน ก1

ชั้นปี/รหัสวิชา/ชื่อวิชา*	จำนวน หน่วย กิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program-Level Learning Outcomes			
		1	2	3	4
ชั้นปีที่ 1					
790-201 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	-			Ap,S,At	
790-101 ความรู้พื้นฐานทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ	-	U,S,At	Ap,S,At	C,S,At	
790-401 วิทยานิพนธ์	30	Ap,S,At	E,S,At	C,S,At	C,S,At
ชั้นปีที่ 2					
790-401 วิทยานิพนธ์	6	Ap,S,At	E,S,At	C,S,At	C,S,At

แผน ก2

ชั้นปี/รหัสวิชา/ชื่อวิชา*	จำนวน หน่วย กิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program-Level Learning Outcomes			
		1	2	3	4
ชั้นปีที่ 1					
790-201 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	-			Ap,S,At	
790-101 ความรู้พื้นฐานทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ	-	U,S,At	Ap,S,At	Ap,S,At	Ap,S,At
790-203 ปรัชญาและทฤษฎีการเมือง	3	U,S,At	Ap,S,At	U,S,At	Ap,S,At
790-204 ทฤษฎีรัฐศาสตร์ การจัดการภาครัฐ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3	U,S,At	Ap,S,At	U,S,At	Ap,S,At
790-205 การจัดการภาครัฐดิจิทัลและระบบสารสนเทศสมัยใหม่	3	U,S,At	Ap,S,At	Ap,S,At	Ap,S,At
790-206 สถาบันและกระบวนการทางการเมืองสมัยใหม่	3	U,S,At	Ap,S,At	Ap,S,At	Ap,S,At

ชั้นปี/รหัสวิชา/ชื่อวิชา*	จำนวน หน่วย กิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program-Level Learning Outcomes			
		1	2	3	4
790-207 นโยบายสาธารณะเชิงวิพากษ์	3	Ap,S,At	An,S,At	An,S,At	An,S,At
790-XXX วิชาเลือก	3	Ap,S,At	An,S,At	An,S,At	An,S,At
790-202 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทาง รัฐศาสตร์	3	Ap,S,At	E,S,At	E,S,At	E,S,At
790-401 วิทยานิพนธ์	9	Ap,S,At	E,S,At	E,S,At	C,S,At
ชั้นปีที่ 2					
790-401 วิทยานิพนธ์	9	Ap,S,At	E,S,At	E,S,At	C,S,At

แผน ข

ชั้นปี/รหัสวิชา/ชื่อวิชา*	จำนวน หน่วย กิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program-Level Learning Outcomes			
		1	2	3	4
ชั้นปีที่ 1					
790-201 ภาษาอังกฤษสำหรับ บัณฑิตศึกษา	-			Ap,S,At	
790-101 ความรู้พื้นฐานทางรัฐศาสตร์และ การจัดการภาครัฐ	-	U,S,At	Ap,S,At	U,S,At	Ap,S,At
790-203 ปรัชญาและทฤษฎีการเมือง	3	U,S,At	Ap,S,At	U,S,At	Ap,S,At
790-204 ทฤษฎีรัฐศาสตร์ การจัดการ ภาครัฐ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3	U,S,At	Ap,S,At	Ap,S,At	Ap,S,At
790-205 การจัดการภาครัฐดิจิทัลและ ระบบสารสนเทศสมัยใหม่	3	U,S,At	Ap,S,At	Ap,S,At	Ap,S,At
790-206 สถาบันและกระบวนการทางการเมือง สมัยใหม่	3	U,S,At	Ap,S,At	An,S,At	Ap,S,At
790-207 นโยบายสาธารณะเชิงวิพากษ์	3	Ap,S,At	An,S,At	An,S,At	An,S,At
790-XXX วิชาเลือก	3	Ap,S,At	An,S,At	E,S,At	An,S,At
790-202 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทาง รัฐศาสตร์	3	Ap,S,At	E,S,At	E,S,At	E,S,At

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

ชั้นปี/รหัสวิชา/ชื่อวิชา*	จำนวน หน่วย กิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs : Program-Level Learning Outcomes			
		1	2	3	4
ชั้นปีที่ 2					
790-XXX วิชาเลือก	3	Ap,S,At	An,S,At	C,S,At	An,S,At
790-XXX วิชาเลือก	3	Ap,S,At	An,S,At	C,S,At	An,S,At
790-403 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	6	Ap,S,At	E,S,At	C,S,At	C,S,At

หมายเหตุ * หมายถึง ระบุรายวิชาเรียงตามชั้นปี ตามระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ของ Bloom's Taxonomy (Revised) โดยระบุสัญลักษณ์ดังนี้ในตารางช่อง PLOs

Remembering แทนด้วยสัญลักษณ์ "R"

Understanding แทนด้วยสัญลักษณ์ "U"

Applying แทนด้วยสัญลักษณ์ "Ap"

Analyzing แทนด้วยสัญลักษณ์ "An"

Evaluating แทนด้วยสัญลักษณ์ "E"

Creating แทนด้วยสัญลักษณ์ "C"

สำหรับ Psychomotor Domain (Skills) แทนด้วยสัญลักษณ์ "S" Affective Domain (Attitude) แทนด้วยสัญลักษณ์ "At"

ตารางข้อมูล ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ลำดับชั้นผลลัพธ์การเรียนรู้

ชั้นปี	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ลำดับชั้นผลลัพธ์การเรียนรู้	หมายเหตุ
1	แสดงออกซึ่งความเป็นนักปกครองที่มีธรรมาภิบาลคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสังคมและประโยชน์สาธารณะในการพิจารณาประเด็นที่มีการถกแถลงในชั้นเรียน การสอบรายงาน สามารถเลือกใช้เครื่องมือทางสถิติเพื่อการพัฒนาผลงานในรายวิชา หัวข้อวิทยานิพนธ์ สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ ในการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาในการถกแถลงในชั้นเรียน การสอบ การทำรายงาน การทำหัวข้อวิทยานิพนธ์ สามารถพัฒนาโครงงานวิจัยที่ได้รับมอบหมายในรายวิชา และ สามารถนำเสนอความคิดเห็นในรูปแบบข้อเขียนและด้วยวาจาได้ อาทิ การเขียนและนำเสนอรายงานในรายวิชา การแสดงความคิดเห็นในรายวิชา การสอบ การทำหัวข้อวิทยานิพนธ์	เรียนรายวิชาบังคับและวิชาเลือกตามแผนการศึกษาและสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์
2	แสดงออกซึ่งความเป็นนักปกครองที่มีธรรมาภิบาลคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสังคมและประโยชน์สาธารณะในการพัฒนาข้อเสนอ	การสอบ ข้อเสนอโครงการวิจัย 3 บท

ชั้นปี	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นผลลัพธ์การเรียนรู้	หมายเหตุ
	วิทยานิพนธ์ 3 บท เก็บข้อมูล วิเคราะห์ และ เขียนผลการศึกษา วิทยานิพนธ์และ สามารถเลือกใช้เครื่องมือทางสถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติในการวิเคราะห์และแปลผลการศึกษาวิทยานิพนธ์ สามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางรัฐศาสตร์ ในการวิเคราะห์ผลการศึกษาตามกรอบแนวคิดและอภิปรายผลการศึกษา วิทยานิพนธ์ และ สามารถทำวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่มีคุณภาพ	เก็บข้อมูล และ การ ส อ บ ป ก ป ี อ ง วิทยานิพนธ์ในชั้นปีที่2 ตามแผนการศึกษา

หมวดที่ 5

หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

๑. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

1. ให้มีการวัดผลการศึกษาทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แต่ละภาคการศึกษา อาจวัดผลระหว่างภาคการศึกษาด้วยวิธีการทดสอบ การเขียนรายงาน การมอบหมายงานให้ทำหรือวิธีอื่นๆ และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาให้มีการสอบประจำภาคสำหรับแต่ละรายวิชาที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้น หรือใช้วิธีการวัดผลอย่างอื่นที่เหมาะสมกับลักษณะของวิชานั้นๆ

2 สัญลักษณ์ที่เป็นค่าระดับคะแนนแสดงผลประเมิน ให้ใช้ในรายวิชาที่มีการลงทะเบียนและนับหน่วยกิต ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย (ผลการศึกษา)	ค่าคะแนน / หน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0

3. สัญลักษณ์ความหมาย

สัญลักษณ์

I (Incomplete)

S (Satisfactory)

U (Unsatisfactory)

AU (Audit)

P (In Progress)

W (Withdraw with Permission)

ความหมาย

การวัดผลไม่สมบูรณ์

การเรียนเป็นที่พอใจ

การเรียนไม่เป็นที่พอใจ

การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง

การสอนยังไม่สิ้นสุด

เพิกถอนโดยได้รับอนุญาต

- X ยังไม่สามารถวัดผลได้เนื่องจากอยู่ในระหว่างการศึกษาวิจัย คั่นคว่ำ ใช้สำหรับวิชาวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือ การค้นคว้าอิสระ หรือกรณีศึกษา

คำอธิบาย

- I การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete) ใช้ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบโดยเหตุสุดวิสัย หรือปฏิบัติงานไม่ครบตามที่ผู้สอบกำหนด การเปลี่ยน I เป็นผลการประเมินต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป ถ้าไม่เสร็จภายในกำหนดให้เปลี่ยนผลการประเมินเป็น
- F อัตโนมติ วิชาที่มีผลการเรียน I ให้นับหน่วยกิต เพื่อคำนวณคะแนนเฉลี่ย และต้องบันทึกในระเบียบผลการเรียน
- S ผลการศึกษาเป็นที่น่าพอใจ (Satisfactory) ใช้สำหรับวิชาที่ไม่คิดค่าคะแนน (Noncredit)
- U ผลการเรียนไม่เป็นที่น่าพอใจ (Unsatisfactory) ใช้สำหรับวิชาที่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-credit)
- AU การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง (Audit) โดยไม่นับหน่วยกิตในกรณีการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังในรายวิชาระดับปริญญาตรีให้ใช้สัญลักษณ์ในการวัดผลเป็น (AU) เช่นกัน
- P ใช้สำหรับกระบวนวิชานั้นยังมีการสอนต่อเนื่องอยู่ ยังไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน (อักษร P จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดและประเมินผลแล้ว ทั้งนี้ไม่เกินวันสุดท้ายของกำหนดการสอบไล่ประจำภาคการศึกษาภายใน 2 ภาคการศึกษาปกติถัดไปหากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร P ให้เป็นลำดับชั้น F หรืออักษร U)
- W ใช้สำหรับวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ถอนวิชาเรียน (Withdrawn) หรือนักศึกษาลงพักการศึกษา หรือถูกคำสั่งให้พักการศึกษาภายหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคนั้นแล้ว
- X ยังไม่สามารถวัดผลได้เนื่องจากอยู่ในระหว่างการศึกษาวิจัย คั่นคว่ำ ใช้สำหรับวิชาวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือ การค้นคว้าอิสระ หรือกรณีศึกษา

4. การประเมินผล สำหรับการสอบประมวลความรู้ การสอบวิทยานิพนธ์ การสอบสารนิพนธ์ การสอบประมวลความรู้ และการสอบภาษาต่างประเทศ ให้เป็นดังนี้

S (Satisfactory) หมายความว่า ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจหรือสอบผ่าน

U (Unsatisfactory) หมายความว่าผลการศึกษาไม่เป็นที่น่าพอใจ หรือ สอบไม่ผ่าน

การสอบประมวลความรู้และการสอบประมวลความรู้ จะสอบได้ไม่เกิน 2 ครั้ง สำหรับการสอบภาษาต่างประเทศไม่จำกัดจำนวนครั้งที่สอบ

5. ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบผ่านในแต่ละรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

5.1 กระบวนวิชาแกนตามหลักสูตร นักศึกษาจะต้องได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หากได้ต่ำกว่านี้ จะต้องลงทะเบียนเรียนในกระบวนวิชานั้นซ้ำอีกในกรณีวิชาแกนบังคับ หรือในกรณีวิชาแกนเลือกจะลงทะเบียนในวิชาแกนเลือกอื่นแทนก็ได้ จนกระทั่งได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C

5.2 สำหรับรายวิชาเลือกเสรี หรือวิชาเลือกอื่นๆ ที่ได้ระดับ D หรือ F นักศึกษาอาจลงทะเบียนซ้ำ หรืออาจลงทะเบียนรายวิชาเลือกอื่นแทนก็ได้

6. การนับจำนวนหน่วยกิตและการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

6.1 การนับหน่วยกิต ให้นับรวมเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน C ขึ้นไปเท่านั้น แต่รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนได้ระดับคะแนน D และ F ไม่ว่าจะป็นรายวิชาบังคับหรือวิชาเลือก ให้นำมาคำนวณค่าระดับเฉลี่ยสำหรับภาคการศึกษานั้น และค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA) ด้วย

6.2 ในกรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาใดมากกว่า 1 ครั้ง ให้นับหน่วยกิต และระดับคะแนนที่ได้ทุกครั้ง และนำไปคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมด้วย

7. การสอบประเภทต่างๆ

7.1 การสอบรายวิชา นักศึกษาจะต้องสอบทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนเว้นแต่รายวิชาที่ลงทะเบียนร่วมเป็นผู้ฟังหรือรายวิชาที่ได้ถอนโดยถูกต้องตามระเบียบ อาจารย์ประจำวิชาส่งผลการสอบตามแบบฟอร์มรายวิชาของบัณฑิตวิทยาลัย นำส่งประธานคณะกรรมการสาขาวิชา เพื่อให้ความเห็นชอบแล้วแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน 15 วันนับจากวันสอบ

7.2 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) เป็นการสอบข้อเขียนสำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ข. การสอบประกอบด้วยวิชาในกลุ่มวิชาเอกเฉพาะ และกลุ่มเกี่ยวข้อง โดยให้มีคณะกรรมการสอบประมวลความรู้เป็นผู้สอบ

7.3 สำหรับการสอบวิทยานิพนธ์เป็นการสอบปากเปล่าเพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก. (แบบ ก.1 และแบบ ก.2) โดยให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เป็นผู้สอบ และผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม(Proceeding)

7.4 รายงานการค้นคว้าอิสระ หรือกรณีศึกษา ต้องได้รับระดับคะแนนตั้งแต่ C ขึ้นไป และส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระหรือกรณีศึกษา ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

7.5 สำหรับการสอบประมวลความรู้ ให้มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการสอบประมวลความรู้

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่นักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

- มีการประเมินรายวิชาทุกภาคการศึกษา เพื่อทราบถึงประเด็นปัญหา โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- มีการประเมินผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาตามที่ระบุใน มคอ.3
- มีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาที่ได้แต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย เพื่อกำกับดูแลหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

- มีการประเมินจากบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาแล้วนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและกอบวิชาชีพ
- มีการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต ว่าบัณฑิตมีความรู้ความสามารถเพียงพอที่จะปฏิบัติในด้านต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเหมาะสม

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

สำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเงื่อนไขของหลักสูตร
2. ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมของวิชาเรียนไม่ต่ำกว่า 3.00

3. แผน ก แบบ ก 1 เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

4. แผน ก แบบ ก 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสื่อหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

5. แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียน/หรือปากเปล่าในวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจส่งเสริมให้มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสื่อหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) ก็ได้

7. การพ้นสภาพนักศึกษา

1. ตาย
2. ลาออกและได้รับการอนุมัติแล้ว
3. สำเร็จการศึกษา
4. มหาวิทยาลัยสั่งให้ออก เนื่องจากการฝ่าฝืนระเบียบการลงทะเบียน และการชำระค่า

บำรุงการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

5. ได้รับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 3.0 ในการประเมินทุกสิ้นภาคการศึกษาในช่วงที่ลงทะเบียนเรียนยังไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของหลักสูตรทั้งหมดของหลักสูตร

6. ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.0 เมื่อลงทะเบียนเรียนได้จำนวนหน่วยกิตตั้งแต่ 2 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดขึ้นไป โดยไม่นับหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

7. ใช้เวลาศึกษาครบตามที่กำหนด
 8. สอบประมวลความรู้หรือวิทยานิพนธ์ ครั้งที่ 2 ไม่ผ่าน
 9. นักศึกษาสามัญที่คงสภาพการเป็นนักศึกษาเกินระยะเวลาที่สาขาวิชากำหนด
 10. ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษหรือ ความผิดอันได้กระทำได้โดยประมาท
11. ถูกลงโทษให้ออกจากการเป็นนักศึกษาเนื่องจากมีความประพฤติไม่เหมาะสมนักศึกษาที่มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสยาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษฉบับปัจจุบัน

หมวดที่ 6

การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่
 - 1.1 อาจารย์ใหม่ทุกคนเข้าโปรแกรมปฐมนิเทศ ประกอบด้วย
 - 1.1.1 ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เพื่อชี้แจง ปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร ความรับผิดชอบ ต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา มอบเอกสารคู่มือนักศึกษาและหลักสูตร
 - 1.1.2 อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน การบริหารวิชาการของหลักสูตร การประกันคุณภาพ การศึกษาที่หลักสูตรต้องดำเนินการ และในส่วนที่อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องปฏิบัติ
 - 1.1.3 ให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา
 - 1.1.4 มีการประเมินและติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่
 - 1.2 มอบหมายอาจารย์ผู้อาวุโสงานเป็นอาจารย์พี่เลี้ยง โดยมีหน้าที่ ดังนี้
 - 1.2.1 จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
 - 1.2.2 การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์
 - 1.2.3 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ แก่อาจารย์ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อ การอบรมระยะสั้น
 - 1.3 การดำเนินการพัฒนาอาจารย์

อาจารย์ทุกคนได้รับการพัฒนาในด้านการเรียนการสอน ความรู้ที่ทันสมัย ทักษะที่พึงมีสำหรับการเป็น อาจารย์ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตลอดจนจนถึงการวิจัย โดยจัดกิจกรรมพัฒนาวิชาการ ส่งเสริมให้เข้าร่วมการประชุม สัมมนา และอบรมในสถาบันอื่น ๆ ดังนี้

 - 1.3.1 สนับสนุนให้เข้าร่วมการอบรม ประชุมวิชาการภายในมหาวิทยาลัย
 - 1.3.2 สนับสนุนให้เข้าร่วมการอบรม ประชุมวิชาการภายนอกมหาวิทยาลัย
 - 1.3.3 สนับสนุนให้ศึกษาดูงาน อบรมต่างประเทศ
 - 1.3.4 สนับสนุนให้ทำงานวิจัย
 - 1.3.5 แนะนำทุนวิจัยต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

1.3.6 ร่วมงานวิจัยกับอาจารย์ในคณะต่างๆ รวมทั้งภายนอกมหาวิทยาลัย และตีพิมพ์ผลงาน

1.3.7 สนับสนุนการเข้าร่วมประชุม เสนอผลงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ

1.3.8 จัดตั้งหัวหน้าผู้ประสานงานวิจัยของคณะเพื่อช่วยอาจารย์ในการทำวิจัย

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2.1.2 จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อทบทวนการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน ประจำปีโดยเน้นที่ต้นแบบมาตรฐานคุณวุฒิตามรายละเอียดหลักสูตรและคำอธิบายรายวิชา(course description)

2.1.3 การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ ทันสมัยทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ที่สอดคล้องกับสิ่งที่ควรเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1.4 สนับสนุนอาจารย์เข้าร่วมประชุมวิชาการและดูงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล

2.1.5 พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์เข้ารับการอบรมทักษะปฏิบัติ

2.2.2 ส่งเสริมให้อาจารย์เพิ่มคุณวุฒิทั้งด้านวิชาการ (ศึกษาต่อ) และการเพิ่มคุณวุฒิตำแหน่งวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์)

2.2.3 กำหนดเป็นนโยบายที่อาจารย์ทุกคนควรปฏิบัติในการพัฒนาด้านตนเอง

2.2.4 สนับสนุนให้อาจารย์ทุกคนต้องมีจริยธรรม คุณธรรมวิชาชีพในการฝึกปฏิบัติ

หมวดที่ 7

การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร มีจำนวนครบตามเกณฑ์ที่กำหนด

2. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์

4. อาจารย์ผู้สอนทุกคน อาจารย์ผู้สอน ประกอบด้วย อาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ ได้แก่ มีวุฒิการศึกษาปริญญาโท และปริญญาเอกตรงตามสาขาวิชา มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีการทำวิจัยที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

5. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระทุกคน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ตรงตามเกณฑ์ที่กำหนด

6. อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ทุกคน อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

7. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา ต้องเป็นรายงานสืบเนื่องฉบับเต็มในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) หรือวารสารหรือสิ่งพิมพ์วิชาการซึ่งอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาตรงตามเกณฑ์ที่กำหนด ทั้งนี้ได้มีการเปิดวิชาการค้นคว้าอิสระซึ่งในแต่ละกลุ่มของอาจารย์ที่ปรึกษาได้มีการกำหนดนักศึกษาที่ลงทะเบียนได้ ไม่เกิน 15 คน ต่อกลุ่ม

10. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ แต่ทั้งนี้ไม่มีอาจารย์จบใหม่อยู่ในระหว่างดำเนินการทำวิจัยภายในระยะเวลา 2 ปี

11. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนดต้องไม่เกิน 5 ปี (จะต้องปรับปรุงให้เสร็จ และอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้หลักสูตรใช้งานได้ในปีที่ 6)

2. บัณฑิต

1. คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ได้มีการประเมินบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิตในทุกปีการศึกษา ซึ่งผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิตอยู่ในระดับดีทุกปีการศึกษา ร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต (ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของบัณฑิตทั้งหมด)

2. ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรบัณฑิตวิทยาลัย สาขาบริหารธุรกิจ ต้องนำผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ทุกคน

3. นักศึกษา

1. การรับนักศึกษา

1. มีการกำหนดคุณสมบัติผู้สมัครเรียนต้องเป็นบัณฑิตในสถาบันการศึกษา และหลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการได้ให้การรับรอง ในกรณีที่เป็นนักศึกษาจบการศึกษาจากต่างประเทศ จะต้องมีความสัมพันธ์เพิ่มเติมตามที่ภาควิชาหรือสาขาวิชาและบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดเป็นรายปี สำหรับผู้สมัครเข้าศึกษาแผน ก. (แบบ ก. 2) จะต้องสำเร็จปริญญาบัณฑิตหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีเด่นในสาขาเดียวกันกับหลักสูตรที่จะศึกษาต่อ และมีพื้นฐานความรู้ความสามารถ และมีศักยภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

2. ทำประวัติผู้สมัคร

3. มีการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษก่อนเข้าศึกษา

4. มีผู้รับผิดชอบประสานงานในการรับสมัครนักศึกษาใหม่

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

5. การสอบสัมภาษณ์โดยคณบดีของหลักสูตร

6. ขึ้นทะเบียนนักศึกษา

7. มีการประเมินกระบวนการโดยหากพบข้อผิดพลาดจากการรับสมัครในแต่ละกรณี จะมี

การนำมารื้อหรือในหลักสูตร หรือเข้าวาระประชุมหลักสูตรแต่ละรอบประชุมเพื่อหาทางปรับปรุงแก้ไข และมีการพัฒนากระบวนการรับสมัครจากการพัฒนาข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นในการรับสมัคร เช่นกำหนดเกณฑ์และคุณสมบัติ ผู้สมัครเพิ่มเติม

- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

1. นักศึกษาไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาตรงสาย ต้องมีการกำหนดให้นักศึกษาต้องเรียนวิชา ปรับพื้นฐานตามที่หลักสูตรกำหนด

2. จัดทำโครงการปฐมนิเทศภายใต้แผนดังกล่าวเพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนเข้าศึกษาใน หลักสูตร โดยในการจัดปฐมนิเทศได้ทำการชี้แจงกฎ ระเบียบ แผนการเรียน เทคนิค และขั้นตอนการเลือกวิชาแต่ละภาคการศึกษา การปรับตัวสำหรับเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา เป้าหมายของหลักสูตร แนะนำสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

2. การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

1. ทางหลักสูตรมีระบบ กลไกในการพัฒนาความรู้พื้นฐานเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษามีการกำหนดให้นักศึกษาต้องเรียนวิชาปรับพื้นฐานตามที่หลักสูตรกำหนด

2. มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้กับนักศึกษาทุกคน กำหนดเวลาสำหรับชั่วโมงให้คำปรึกษาอย่างน้อย 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ รวมถึงการเปิดโอกาสให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีการติดต่อสื่อสารการขอรับคำปรึกษาได้

3. มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาความรู้ในรูปแบบต่างๆ เพื่อสนับสนุนนักศึกษา โดยมีการกำหนดแผนงาน การบริการวิชาการ มีโครงการต่อเนื่องทุกปี กำหนดให้ปฏิบัติตามขั้นตอน PDCA มีการประเมินโครงการ และนำผลการประเมินโครงการมาสรุปประเด็น แจ้งในวาระการประชุมหลักสูตร เพื่อกำหนดการพัฒนาปรับปรุงสำหรับรอบปีการศึกษาต่อไป มีการจัดทำแผนความเสี่ยงของหลักสูตร เพื่อใช้ในการดำเนินการในระบบบริหารจัดการของหลักสูตร

4. เกี่ยวกับระบบและกลไกในการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษางานวิจัย หลักสูตรได้กำหนดการเรียน ออกเป็น 2 แผนการเรียน คือแผนการเรียนที่ทำวิทยานิพนธ์ และแผนการเรียนที่ทำการค้นคว้าอิสระ หรือกรณีศึกษา มีการกำกับดูแลให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดชัดเจน

3. ผลที่เกิดกับนักศึกษา

หลักสูตรดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน การตรวจสอบสถิติการคงอยู่ของนักศึกษาทุกภาคการศึกษา มีการรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับจำนวนการสำเร็จการศึกษา เพื่อเก็บสถิติการสำเร็จการศึกษาในแต่ละรอบปีการศึกษา ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามสำหรับนักศึกษาในการจัดการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการเรียนการสอนในวิชาข้อมูลดังกล่าวจะถูกทำเป็นสรุปรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ซึ่งจะเป็ข้อมูลที่ใช้ช่วยในการปรับปรุงหลักสูตรทำให้การบริหารจัดการหลักสูตรมีการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น หากเกิดการอุทธรณ์ของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4. อาจารย์

1. ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

- หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร ด้านคุณวุฒิ ความรู้ ประสบการณ์ให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานระดับบัณฑิตศึกษา มีผลงานวิจัยเป็นที่ยอมรับ โดยมีกระบวนการประเมินคัดเลือก ผ่านการสอบสัมภาษณ์จากคณะกรรมการหลักสูตร และคณะกรรมการของมหาวิทยาลัย

2. ระบบการบริหาร ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์

- หลักสูตรมีการประชุมเพื่อกำหนดนโยบาย แผนงาน และโครงการของหลักสูตรซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยมีการปรับแผนงาน และโครงการตามรอบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

- มีการประชุมคณะดำเนินงานหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้ดูแลหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องประชุมร่วมกัน เพื่อหารือประเด็นปัญหา ติดตามผลการดำเนินการ หาแนวทางการบริหารจัดการ รวมถึงประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อนำมาปรับปรุงระบบ และพัฒนานำมาใช้ในภาคการศึกษาต่อไป

- ส่งเสริมให้อาจารย์ในหลักสูตรมีผลงานวิจัย เพิ่มทักษะความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา และมีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

- ส่งเสริมให้อาจารย์ได้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

- หลักสูตรออกแบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ได้ประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรในด้านต่างๆ ซึ่งคะแนนการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต้องไม่ต่ำกว่า 3.5 ของทุกปีการศึกษา

- อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

3. การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ เกณฑ์ระดับบัณฑิตศึกษาเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ ซึ่งคณะจะเป็นผู้เสนอแต่งตั้งผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่คณะกำหนด ระดับวุฒิการศึกษาประสบการณ์การทำงาน และประสบการณ์ด้านวิชาการผลงานที่ประจักษ์

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

1. สารของรายวิชาในหลักสูตร

- การออกแบบหลักสูตรและสารรายวิชานักศึกษาต้องมีความสามารถในการเรียนรู้และปรับตัวสูงในภาวะการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งภายในและภายนอกประเทศ การพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ด้านบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการติดต่อสื่อสาร หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิตมีแนวปรัชญาที่จะสร้างนักปกครองที่มีความรอบรู้ ทันสมัย มีคุณภาพคุณธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม มีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย ให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และผู้ใช้บัณฑิตทุก 5 ปี นอกจากนี้ยังได้มีการจัดทำประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่อง มีการนำผลการประเมินดังกล่าว มาหารือในการประชุมหลักสูตร มุ่งแก้ไขประเด็นปัญหา สร้างความแข็งแกร่งให้หลักสูตร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและพัฒนาหลักสูตรที่เป็นผู้เชี่ยวชาญภายนอกหลักสูตรทำการอภิปรายเนื้อหาหลักสูตรฉบับปรับปรุง และดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยผู้บริหารของหลักสูตรได้วางระบบและกลไก เกี่ยวกับการเรียนการสอน โดยเริ่มจากการปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์ของสำนัก

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

คณะกรรมการการอุดมศึกษาในการจัดรายวิชาสอนในแต่ละภาคการศึกษา มีการประเมินวิชาเรียนจากนักศึกษาในวิชานั้นๆ เพื่อนำผลประเมินมาเป็นแนวทางในการตัดสินใจจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาต่อไปการควบคุมมาตรฐานวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ หรือกรณีศึกษา หลักสูตรมีการดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

2. การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

มีระบบและกลไกในการพิจารณากำหนดผู้สอน กำกับติดตามและตรวจสอบ มคอ.3 การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และการช่วยเหลือ ในการดูแลการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษาปฏิบัติตามเกณฑ์คุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอนตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษามีการกำหนดตารางเวลาของอาจารย์ในการให้คำปรึกษางานวิจัยให้ชัดเจนกับนักศึกษา และทางหลักสูตรมีการให้ข้อมูลแหล่งการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน ต้องทำตามขั้นตอน PDCA นำประเด็นปัญหาที่ได้จากการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขพัฒนาหลักสูตรต่อไป

3. การประเมินผู้เรียน

- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน

1. หลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดเกณฑ์การประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2

2. หลักสูตรประชุมเพื่อชี้แจง เกณฑ์การประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละรายวิชากับอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรในภาคการศึกษานั้นๆ เพื่อนำเกณฑ์ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ

3. อาจารย์ผู้สอน ดำเนินการจัดทำ มคอ.3 และ/หรือ มคอ.4 ตามเกณฑ์กรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 และนำเสนอหลักสูตรก่อนเปิดภาค

4. อาจารย์ผู้สอนชี้แจงเกณฑ์การประเมินการเรียนรู้ของรายวิชาให้นักศึกษาทราบ

5. อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา จากข้อสอบ งานที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา ตามที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 และ/หรือ มคอ.4

6. อาจารย์ผู้สอนจัดส่งผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา

- มีระบบและกลไก ในการตรวจสอบการเรียนรู้

มีการกำหนดโครงสร้างการเรียนแต่ละวิชาตาม มคอ.3 และอาจารย์ผู้สอนติดตามตรวจสอบการเรียนรู้ของนักศึกษา จากงานที่มอบหมายในชั้นเรียนจากการสังเกตการณ์ กำหนดการสอบแต่ละรายวิชาเป็นต้น หลักสูตรมีการกำหนดมาตรฐานการเรียนการสอน ติดตามการประเมินการจัดการเรียนการสอน การประเมินหลักสูตร โดยกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาส่งมคอ.5 หรือ มคอ.6 เมื่อจบภาคการศึกษาภายใน 30 วัน มีการทบทวนผลการปฏิบัติงานและการประเมินโดย มคอ.7 ใช้ผลการประเมินความพึงพอใจในการเรียนแต่ละรายวิชาของนักศึกษา ข้อมูลเชิงสถิติ ข้อคิดเห็นจากนักศึกษาเพื่อนำมาปรับปรุงระบบและพัฒนาการเรียนการสอนได้ต่อไป

- ในการประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

มีระบบและกลไกในการประเมินผู้เรียน คือ มีการกำหนดเกณฑ์การพบหารือกับอาจารย์ที่ปรึกษา อย่างชัดเจน และอาจารย์ที่ปรึกษาจะมีหน้าที่ดูแลงานวิจัยของนักศึกษาที่ตนรับไว้ จนกว่านักศึกษาจะเผยแพร่ผลงาน โดยมีการกำหนดการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ 1 ครั้ง และการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ 1 ครั้งโดยต้องทำการแต่งตั้งกรรมการสอบให้เป็นไปตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยและเมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติผ่านการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์แล้ว ต้องดำเนินการส่งเล่มวิทยานิพนธ์

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำการออกเกรด ซึ่งต้องตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานวิจัย

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ในส่วนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร เพื่อส่งเสริม ขับเคลื่อนการเรียนรู้ ดังต่อไปนี้

1. หลักสูตรมีห้องเรียนอุปกรณ์สนับสนุน และพร้อมสำหรับอำนวยความสะดวกด้านการเรียนการสอน
2. ศูนย์ทดสอบภาษาอังกฤษโปรแกรม Ellis เพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาให้กับนักศึกษา คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่
3. ห้องสมุดมารวย และห้องสมุดอาคาร 12
4. หลักสูตรมีระบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ผ่านแบบสอบถามความพึงพอใจอาจารย์ต่อหลักสูตร และแบบประเมินความพึงพอใจในชั้นเรียนแต่ละรายวิชา นำผลไปเสนอและอภิปรายในที่ประชุมหลักสูตร เพื่อพัฒนาคุณภาพของอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	2563	2564	2565	2566	2567
1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	2563	2564	2565	2566	2567
5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7) มีการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทาง ด้านวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี)ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5.0		✓	✓	✓	✓
12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5.0			✓	✓	✓
ตัวบ่งชี้บังคับข้อ 1-5	5	5	5	5	5
รวมตัวบ่งชี้	9	11	12	12	12

หมวดที่ 8

การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน (กระบวนการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน การนำไปใช้ การประเมินการสอน และนำมาแก้ไขปรับปรุง การหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่ม)กระบวนการที่ใช้ประเมินและปรับปรุงกลยุทธ์การสอนที่ได้วางแผนไว้เพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์การเรียนรู้ ให้พิจารณาจากผู้เรียน โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนว่ามีความเข้าใจในเนื้อหาของบทเรียนหรือไม่ โดยประเมินจากการทดสอบย่อยการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการถาม และการตอบคำถามในชั้นเรียนของนักศึกษา และการอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา ซึ่งวิธีการดังกล่าวจะช่วยให้อาจารย์ผู้สอนสามารถทราบได้ว่ากลยุทธ์การสอนที่ใช้อยู่ประสบความสำเร็จหรือไม่และควรปรับเปลี่ยนอย่างไร

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอนหลังจากการสอบปลายภาค นักศึกษาที่ลงทะเบียนแต่ละรายวิชาจะทำการประเมินคุณภาพการสอนของอาจารย์ ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมายวัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชารวมทั้งการใช้สื่อการสอน ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ หลักสูตรมีการดำเนินการประเมินทุกรายวิชาที่เปิดดำเนินการสอน และให้สรุปผลการประเมินคุณภาพให้กับอาจารย์ผู้สอน เพื่อเป็นข้อมูลย้อนกลับและนำไปปรับปรุงการสอนอย่างต่อเนื่อง

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนการประเมินหลักสูตรอย่างเป็นระบบ และครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.2 คณะกรรมการดำเนินการสำรวจข้อมูลการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบัน บัณฑิตที่จบการศึกษา ซึ่งศึกษาโดยใช้หลักสูตรที่ต้องการประเมิน ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ภายในหมวดวิชา และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

2.3 ประมวลผลการสำรวจ

2.4 นำผลที่ประเมินได้เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อหารือประเด็นปัญหา แนวทางการพัฒนาหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวด 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน (ควรเป็นคณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน) โดยมีเกณฑ์การประเมินหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโท ดังนี้

1. ตัวบ่งชี้บังคับที่ 1 – 5 มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย

2. มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้อรวมโดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้อรวมในแต่ละปี

3. ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร ต้องสอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในจะต้องมีระดับคะแนนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไปต่อเนื่องกัน 2 ปี นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยแสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา เป็นระยะอย่างน้อยทุก 3 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูล การดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และการวิจัยสถาบันจะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา กรณีปัญหาที่พบให้จัดลำดับความสำคัญ ความจำเป็น เพื่อวางแผนทางการแก้ไขปัญหาให้เหมาะสมกับเวลา ปัญหาการเรียนการสอนเฉพาะรายวิชา ควรได้ดำเนินการแก้ไขในภาคการศึกษาต่อไป ปัญหาในเชิงนโยบาย นำข้อมูลการสำรวจการประเมินหลักสูตรทั้งหมดทำการวิเคราะห์ เพื่อพิจารณาผลการสำรวจ นำมาปรับปรุงหลักสูตรโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และนำเสนอแก่คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาต่อไป

The seal of Siam University is a large, circular emblem in the background. It features a central five-pointed star, surrounded by a wreath. The outer ring contains the text 'SIAM UNIVERSITY' in English and Thai. The Thai text 'มหาวิทยาลัยสยาม' is written in a stylized font around the inner circle.

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก หนังสือรับรองให้เห็นชอบหลักสูตรของคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา
- ภาคผนวก ข ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ภาคผนวก ค ระเบียบมหาวิทยาลัยสยามระดับบัณฑิตศึกษา

ภาคผนวก ก
หนังสือรับรองให้เห็นชอบหลักสูตรของคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและ
มาตรฐานการศึกษา



ประกาศมหาวิทยาลัยสยาม

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และมาตรฐานการศึกษา
หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต และบัณฑิตวิทยาลัยสาขารัฐศาสตร์

เพื่อให้ดำเนินการและพัฒนาหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ตลอดจนกำกับติดตาม
การจัดการศึกษาให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามที่กำหนดในหลักสูตร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๓ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องกรอบมาตรฐาน
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องแนวทางการ
ปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา
หลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต และบัณฑิตวิทยาลัยสาขารัฐศาสตร์ ดังต่อไปนี้

๑. ศาสตราจารย์ ดร.บุญทัน	ดอกโรสง	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วัลลภ	รัฐฉัตรานนท์	รองประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรินทร์	ชาญศิลป์	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.จอมพงศ์	มงคลวนิช	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชาญชัย	จิตรเหล้าอาพร	กรรมการและเลขานุการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิตามา	ธีรศิริกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. พิจารณากลับกรองและให้ข้อเสนอแนะการบริหารหลักสูตร จัดทำหลักสูตร การปรับปรุง
หลักสูตร ตลอดจนกระบวนการวัดผลและประเมินผลการศึกษาให้มีคุณภาพทั้งมาตรฐาน
วิชาการ วิชาชีพ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒
๒. พิจารณากลับกรองเพื่อการรับรองมาตรฐานหลักสูตร
๓. พิจารณาประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาหลักสูตร

โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปีการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ดร.พรชัย มงคลวนิช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสยาม



คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต และบัณฑิตวิทยาลัย
 สาขารัฐศาสตร์ พิจารณาหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน
 พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยสยาม แล้วมีมติว่าหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
 ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และมาตรฐาน
 คุณวุฒิ (มคอ.๑) ระดับ สาขา/สาขาวิชา.....พ.ศ. (ถ้ามี) และมาตรฐานของสภา
 วิชาชีพ (ระบุ) (ถ้ามี) จึงควรให้นำเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยสยาม เพื่อพิจารณา
 ให้ความเห็นชอบตามขั้นตอนต่อไป

รายชื่อคณะกรรมการ

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
 (ศาสตราจารย์ ดร.บุญทัน ดอกไธสง)

ลงชื่อ..... รองประธานกรรมการ
 (รองศาสตราจารย์ ดร.วัลลภ รัฐฉัตรานนท์)

ลงชื่อ..... กรรมการ
 (รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรินทร์ ขาญศิลป์)

ลงชื่อ..... กรรมการ
 (รองศาสตราจารย์ ดร.จอมพงศ์ มงคลวนิช)

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย จิตรเหล้าอาพร)

ลงชื่อ..... กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตาภา ธีรศิริกุล)

ภาคผนวก ข
ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร



อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประจำหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต

1. ชื่อ – สกุล นายชาญชัย จิตรเหล้าอาพร
ผศ.ดร.ชาญชัย จิตรเหล้าอาพร
2. เลขประจำตัวประชาชน 319030047xxxx
3. คุณวุฒิ/สาขาวิชาเอก/สถาบัน ร.ด. (การปกครอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2549
ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2543
ร.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2548
ศศ.บ. (การท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2540
4. ประวัติการทำงานและประสบการณ์
พ.ศ.2563-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสยาม
พ.ศ.2561-2562 ผู้อำนวยการสถาบันวิชาการไทยวิจัยพัฒนาการจัดการ
พ.ศ.2553-2561 อาจารย์ประจำคณะรัฐศาสตร์ และ ผู้อำนวยการหลักสูตรรัฐศาสตร์
มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรังสิต
พ.ศ.2550-2552 อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ
5. ผลงานทางวิชาการ
ชาญชัย จิตรเหล้าอาพร.(2561).การทุจริตการเลือกตั้ง: อุปสรรคการพัฒนาประชาธิปไตยของไทย.วารสาร
รัฐศาสตรมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2(2),1-17.
ชาญชัย จิตรเหล้าอาพร.(2560).นโยบายการพัฒนาแบบระบบเศรษฐกิจการตลาดตามแนวทางสังคมนิยมของ
เวียดนาม.วารสารรัฐศาสตร์ปริทรรศน์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 4(1),43-66.
วัลลภ รัฐฉัตรานนท์, ชาญชัย จิตรเหล้าอาพร, วรวัณษ์ โรจนพล, จุเลียบ ชูเสื่อหิง.(2560).การปรับโครงสร้าง
สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย.วารสารรัฐศาสตร์ปริทรรศน์มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์,4(2),65-82.
6. รายวิชาที่สอน

(1)	790-202	ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางรัฐศาสตร์	3(3-0-6)
(2)	790-203	ปรัชญาและทฤษฎีการเมือง	3(3-0-6)
(3)	790-204	ทฤษฎีรัฐศาสตร์ การจัดการภาครัฐ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
(4)	790-205	การจัดการภาครัฐดิจิทัลและระบบสารสนเทศสมัยใหม่	3(3-0-6)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประจำหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต

1. ชื่อ – สกุล นางสาวจิตาภา ถิรศิริกุล
ผศ.ดร.จิตาภา ถิรศิริกุล
2. เลขประจำตัวประชาชน 310140226xxxx
3. คุณวุฒิ/สาขาวิชาเอก/สถาบัน

หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

- ร.ด. (การปกครอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2550
 ศศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541
 ร.บ. (รัฐศาสตร์) (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2540
 น.บ. (นิติศาสตร์) (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2552

4. ประวัติการทำงานและประสบการณ์

- พ.ศ.2563-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสยาม
 พ.ศ.2561-2562 รองผู้อำนวยการสถาบันวิชาการไทยวิจัยพัฒนาการจัดการ
 พ.ศ.2559-2561 อาจารย์ประจำสถาบันรัฐประศาสนศาสตร์ และ รองคณบดีสถาบันรัฐ
 ประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต
 พ.ศ.2550-2552 อาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการ และ
 ผู้ช่วยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยสาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยสยาม

5.ผลงานทางวิชาการ

- ปริญญา ศรีสุคนธ์ และ จิตาภา ถิรศิริกุล.(2561).ความสัมพันธ์ระหว่างแรงจูงใจในการทำงานกับความผูกพัน ต่อ
 องค์การของข้าราชการรัฐสภาสามัญ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร. วารสารวิชาการบัณฑิต
 วิทยาลัยสวนดุสิต,14(1),43-62.
 จิตาภา ถิรศิริกุล.(2559).การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในประเทศต่างๆ:คุณลักษณะร่วม และ ปัจจัย
 แห่งความสำเร็จ. วารสารวิชาการสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย,22(5),51-60.
 จิตาภา ถิรศิริกุล.(2559). การศึกษาปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อผลการดำเนินงานตามนโยบายยุทธศาสตร์การส่งเสริมการ
 จัดการศึกษาของเอกชนในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานประเภทอาชีวศึกษา.วารสารสังคมศาสตร์
 วิชาการ,9(1),50-70.

6. รายวิชาที่สอน

- | | | | |
|-----|---------|--|----------|
| (1) | 790-101 | ความรู้พื้นฐานทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ | 3(3-0-6) |
| (2) | 790-206 | สถาบันและกระบวนการทางการเมืองสมัยใหม่ | 3(3-0-6) |
| (3) | 790-207 | นโยบายสาธารณะเชิงวิพากษ์ | 3(3-0-6) |
| (4) | 790-208 | การเมืองเปรียบเทียบและกฎหมายมหาชน | 3(3-0-6) |

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประจำหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต

1 ชื่อ – สกุล นายสัญญา สัญญาวิวัฒน์
รศ.ดร.สัญญา สัญญาวิวัฒน์

2. เลขประจำตัวประชาชน

3. คุณวุฒิ/สาขาวิชาเอก/สถาบัน

Ph.D. (Sociology) University of Missouri, U.S.A., 2519

M.A. (Anthropology) Michigan State University, U.S.A., 2509

ร.บ. (การปกครอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2503

4. ประวัติการทำงานและประสบการณ์

พ.ศ.2548-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสยาม และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยสยาม

5.ผลงานทางวิชาการ

พระณปวร โทวาท, สัญญา สัญญาวิวัฒน์ และ พระมหาสุทิตย์ อบอห์น.(2559).การพัฒนาต้นแบบการเผยแผ่พระพุทธศาสนาประจำจังหวัดในประเทศไทย. ใน รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 8 การบูรณาการการวิจัยท้องถิ่นไทยและประชาคมอาเซียน 31 มีนาคม – 1 เมษายน 2559 (น.1447-1454). นครปฐม : มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม.

พระณปวร โทวาท และ สัญญา สัญญาวิวัฒน์.(2561).ต้นแบบการบริหารจัดการเพื่อการเผยแผ่พระพุทธศาสนาของศูนย์เผยแผ่พระพุทธศาสนาประจำจังหวัดในประเทศไทย.วารสารบัณฑิตศึกษาปริทรรศน์,14(1),162-175.

พระณปวร โทวาท, สัญญา สัญญาวิวัฒน์ และ พระมหาสุทิตย์ อบอห์น.(2559).ต้นแบบการเผยแผ่พระพุทธศาสนาของศูนย์เผยแผ่พระพุทธศาสนาประจำจังหวัดในประเทศไทย. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี,7(1),155-168.

6. รายวิชาที่สอน

(1)	790-301	ชนชั้นนำและวัฒนธรรมการเมืองไทย	3(3-0-6)
(2)	790-306	องค์การทางการเมือง	3(3-0-6)

อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต

- 1 ชื่อ – สกุล นายยุวัฒน์ วุฒิเมธี
ศ.พิเศษ ดร.ยุวัฒน์ วุฒิเมธี
2. เลขประจำตัวประชาชน
3. คุณวุฒิ/สาขาวิชาเอก/สถาบัน
Ph.D. (Agricultural Extension) University of the Philippines at Los Banos, Philippines
2515
ศศ.ม. (การพัฒนาชุมชน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2512
ร.บ. (การปกครอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2503
4. ประวัติการทำงานและประสบการณ์
พ.ศ.2563-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสยาม
พ.ศ.2553-2562 อาจารย์ประจำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการ
มหาวิทยาลัยสยาม
5. ผลงานทางวิชาการ
สมบูรณ์ คงทองวัฒนา, ยุวัฒน์ วุฒิเมธี และวันชัย ไพจิตรโรจน.(2559).แนวคิดประสิทธิภาพการบริหารจัดการของ
อุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ของประเทศไทย.วารสารสังคมศาสตร์วิชาการ, 9(1),71-
81
ชนพงษ์ อารณพิศาล,ยุวัฒน์ วุฒิเมธี และ ธนวรรณ แสงสุวรรณ.(2562). องค์ประกอบปัจจัยเชิงเหตุของ
ประสิทธิผลการจัดการวิสาหกิจชุมชนในประเทศไทย.วารสารสังคมศาสตร์วิชาการ.12(1),195-203.
พิชชาภา ทองดียิ่ง ,ยุวัฒน์ วุฒิเมธี และ ธนวรรณ แสงสุวรรณ.(2562). การศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิผลของ
ธุรกิจเครือข่ายขายตรงในประเทศไทย.วารสารสถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ.5(3),1-13.
6. รายวิชาที่สอน

(1)	790-309	สัมมนาทางรัฐศาสตร์และการจัดการภาครัฐ	3(3-0-6)
(2)	790-208	การเมืองเปรียบเทียบและกฎหมายมหาชน	3(3-0-6)
(3)	790-302	ลัทธิทางการเมืองเปรียบเทียบ	3(3-0-6)

ภาคผนวก ค
ระเบียบมหาวิทยาลัยสยามระดับบัณฑิตศึกษา





**ระเบียบมหาวิทยาลัยสยาม
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561**

เพื่อให้การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 จึงมีมติให้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

**หมวดที่ 1
บททั่วไป**

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยสยาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561”
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 ภายใต้ข้อบังคับนี้ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ ของมหาวิทยาลัยสยาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน
- ข้อ 4 ในระเบียบนี้
- 4.1 “มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยสยาม
 - 4.2 “อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดี มหาวิทยาลัยสยาม
 - 4.3 “คณบดี” หมายถึง ผู้บริหารที่ทำหน้าที่รับผิดชอบงานและจัดการด้านการศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอน
 - 4.4 “คณะกรรมการวิชาการ” หมายถึง คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดี และ คณบดี คณะต่างๆ และผู้บริหาร เพื่อควบคุมดูแลการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด
 - 4.5 “คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา” หมายถึง คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ด้านบริหารและตัดสินใจงานของบัณฑิตวิทยาลัย
 - 4.6 “อาจารย์ประจำ” หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตร มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา
 - 4.7 “อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรง หรือ สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอน และค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาที่สังกัด
 - 4.8 “อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำ หลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผนการควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่าหนึ่งหลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน 2 คน ซึ่งมีจำนวนและคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหมวด 3 ข้อ 10 ของระเบียบนี้
 - 4.9 “หลักสูตร” หมายถึง สาขาวิชาที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยสยาม ที่ได้สังกัดภาควิชาใดหรือคณะใดคณะหนึ่ง

หมวดที่ 2 ระบบการศึกษา

ข้อ 5 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแต่ละหลักสูตร มีหน้าที่ดำเนินการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามหลักสูตรนั้นๆ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 6 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยสยาม ดังนี้

6.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพ เป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่ามาแล้ว

6.2 หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ และ/หรือการวิจัยในสาขาวิชาต่างๆในระดับสูงกว่าประกาศนียบัตรบัณฑิต

6.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความชำนาญและประสิทธิภาพในทางวิชาชีพ และเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่ามาแล้ว

6.4 หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการและการวิจัยในสาขาวิชาต่างๆในระดับสูงกว่าปริญญาโท

ข้อ 7 โครงสร้างของหลักสูตร

7.1 หลักสูตรประกาศนียบัตร หลักสูตรนี้ประกอบด้วยรายวิชารวมกัน ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

7.2 หลักสูตรปริญญาโท ประกอบด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต หลักสูตรนี้มี 2 แผนการศึกษา

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ดังนี้

แบบ ก1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นๆเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด

แบบ ก2 ทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์แต่ต้องมีการศึกษาค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

7.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หลักสูตรนี้ประกอบด้วยรายวิชารวมกันไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

7.4 หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูงหลักสูตรนี้มี 2 แบบ คือ

แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ หลักสูตรอาจกำหนดให้มีการเรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรืออาจทำกิจกรรมทางวิชาการอื่น เพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้ที่เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้ที่เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ 1.1 และแบบ 1.2 จะต้องมีความมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้ที่เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้ที่เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ข้อ 8 ระบบการศึกษา

8.1 การเรียนของบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยสยาม เป็นการเรียนรู้แบบสะสมหน่วยกิตแบบ ทวิภาค หรือตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการจัดหลักสูตรแบบทวิภาค 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ และอาจมีภาคฤดูร้อนอีก 1 ภาคก็ได้ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ จะต้องใช้เวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ซึ่งจะกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกับ ภาคการศึกษาปกติ

สำหรับการจัดหลักสูตรแบบไตรภาค 1 ปีการศึกษาแบ่งเป็น 3 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษามี ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

โดยหนึ่งหน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ 12/15 หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ 4 หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบกับ 5 หน่วยกิตระบบไตรภาค

สำหรับการจัดหลักสูตรแบบจตุรภาค 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 4 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษามีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 สัปดาห์

โดยหนึ่งหน่วยกิตระบบจตุรภาค เทียบได้กับ 10/15 หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ 2 หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบกับ 3 หน่วยกิตระบบจตุรภาค

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจจัดการเรียนการสอนแบบเต็มเวลาหรือไม่เต็มเวลา โดยจะต้องมี ระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตเทียบเคียงกับระบบทวิภาคได้

8.2 การคิดหน่วยกิต

รายวิชาทฤษฎี ซึ่งเป็นการบรรยายหรืออภิปราย ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา คิดเป็น 1 หน่วยกิต

รายวิชาภาคปฏิบัติ ซึ่งเป็นการฝึกหรือทดลอง ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา คิดเป็น 1 หน่วยกิต

การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา คิดเป็น 1 หน่วยกิต

การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใด การค้นคว้าอิสระ วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาในการศึกษาค้นคว้า ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

8.3 ภาษาที่ใช้ในการศึกษารายวิชาอาจเป็นภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศก็ได้ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ใน หลักสูตร

ข้อ 9 ระยะเวลาการศึกษา

9.1 ระยะเวลาสำหรับการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

9.2 ระยะเวลาสำหรับการศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท ไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

9.3 ระยะเวลาสำหรับการศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาโท ไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับผู้มีวุฒิปริญญาตรี ไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

9.4 พิจารณาการต่อระยะเวลาการศึกษาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน และ อาจารย์ประจำหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง หรือผู้บริหารอื่นๆและบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย

การลงทะเบียนเรียนสำหรับผู้เข้าศึกษาแบบไม่เต็มเวลา การกำหนดหน่วยกิตที่ให้ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้พิจารณาโดยเทียบเคียงกับจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดตามความเหมาะสม

หมวดที่ 3

การควบคุมการศึกษา

ข้อ 10 มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีระบบการควบคุมการศึกษาและระบบประกันคุณภาพการศึกษา ให้มีมาตรฐานเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ 11 มหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้สอบประมวลความรู้ และ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

หมวดที่ 4

การรับเข้าศึกษาและการขึ้นทะเบียนนักศึกษา

ข้อ 12 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

12.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

12.2 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า

12.3 ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

12.4 ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดี มาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยสยามกำหนด

ข้อ 13 สถานภาพของนักศึกษา

13.1 นักศึกษามี 2 สถานะ คือ นักศึกษาสามัญ และนักศึกษาวិสามัญ

13.1.1 นักศึกษาสามัญ คือ บุคคลที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าศึกษาโดยสมบูรณ์ในแต่ละหลักสูตร หรือสาขาวิชา หรือรับเข้าเป็นนักศึกษาทดลองศึกษาตามเงื่อนไขของแต่ละหลักสูตรหรือสาขาวิชา และเมื่อผ่านการประเมินผลจะได้รับเข้าเป็นนักศึกษาตามหลักสูตรของแต่ละหลักสูตรหรือสาขาวิชา เพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต

13.1.2 นักศึกษาวิสามัญ คือบุคคลที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อทำการวิจัย หรือหาความรู้เพิ่มเติมโดยไม่รับปริญญา หรือประกาศนียบัตร

ในกรณีที่นักศึกษาวิสามัญมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ 13.1.2 อาจขอโอนมิติจากทางมหาวิทยาลัยในการปรับสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้ โดยสามารถบรรยายวิชาที่ได้ศึกษาในระหว่างที่เป็นนักศึกษาวิสามัญ ตามเกณฑ์ที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 5

การลงทะเบียนวิชาเรียน การเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา และการโอนหน่วยกิต

ข้อ 14 การลงทะเบียนวิชาเรียน

14.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนวิชาใด ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา วันและเวลาลงทะเบียน และอัตราค่าธรรมเนียมการลงทะเบียน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคเรียน บัณฑิตวิทยาลัยจะต้องให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคเรียนนั้นๆ

14.2 การลงทะเบียนวิชาเรียน แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

14.2.1 การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตและคิดค่าคะแนน (Credit)

14.2.2 การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตแต่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-Credit)

14.2.3 การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง (Audit)

14.3 ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนวิชาเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และไม่มากกว่า 15 หน่วยกิต การลงทะเบียนวิชาเรียนน้อยกว่ากำหนด จะกระทำได้ในกรณีที่จำนวนหน่วยกิตที่เหลือตามหลักสูตรมีจำนวนน้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือในกรณีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

14.4 ในภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาต้องลงทะเบียนวิชาเรียนเป็นไปตามสัดส่วนของระยะเวลาที่เทียบเคียงกับภาคการศึกษาปกติ

14.5 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนซ้ำ เพื่อคิดค่าคะแนนในวิชาที่เคยลงทะเบียนและได้ผลการเรียนตั้งแต่ระดับคะแนน B ขึ้นไปแล้วมิได้

ในกรณีที่ศึกษาครบรายวิชาตามหลักสูตรแล้วแต่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 จะสามารถลงทะเบียนวิชาเรียนซ้ำ เพื่อคิดค่าคะแนนรายวิชาที่เคยลงทะเบียนและได้ผลต่ำกว่าระดับคะแนน A ได้

14.6 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนภายใน 14 วันแรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ 7 วันแรกของภาคการศึกษาฤดูร้อนนับจากวันเปิดภาคการศึกษาจะไม่สิทธิ์ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นรายๆไป

14.7 นักศึกษาที่ลงทะเบียนซ้ำกว่ากำหนดไว้ในข้อ 14.1 ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยค่าบำรุงการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

14.8 นักศึกษาที่เรียนครบตามหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา และนักศึกษาที่ลาพักการศึกษา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา การชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนักศึกษา จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน

14.9 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนได้เฉพาะวิชาที่บรรจุอยู่ในแผนการเรียน ที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยต้องส่งแผนการเรียนให้บัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติภายในภาคเรียนแรกที่ลงทะเบียนเรียน

14.10 รายวิชาใดที่กำหนดไว้ในแผนการเรียน และมหาวิทยาลัยไม่เปิดสอน แต่นักศึกษามีความจำเป็นต้องสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนนั้นๆ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนร่วมกับสถาบันอื่นได้ในรายวิชาที่มีเนื้อหาเหมือนกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และนำมานับหน่วยกิตได้ ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ข้อ 15 การขอเพิ่มและการเพิกถอนวิชาเรียน

15.1 การเพิ่ม การเพิกถอน และการเปลี่ยนรายวิชาเรียน ให้ทำการภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

15.2 การขอเพิกถอนวิชาเรียน จะกระทำดังนี้

15.2.1 กรณีการเพิกถอนวิชาเรียนภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว รายวิชานั้นจะไม่มีการบันทึกลงในทะเบียนผลการเรียน

15.2.2 กรณีเมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือพ้นสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อนแต่ยังอยู่ก่อนถึงกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ เมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว รายวิชาจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา โดยบันทึก “W” ในช่องผลการศึกษา

15.2.3 การเพิ่ม การเปลี่ยนและการเพิกถอนวิชาเรียนจะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นๆ และได้รับอนุมัติจากกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 16 นักศึกษาสามารถขออนุมัติย้ายหลักสูตร ย้ายสาขาวิชา และเปลี่ยนแผนการศึกษาได้เมื่อได้ศึกษาตามหลักสูตรตามสาขาวิชาและตามแผนการศึกษาเดิมมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 3 ปีการศึกษาปกติ

การย้ายหลักสูตร ย้ายสาขาวิชา และเปลี่ยนแปลงแผนการศึกษา ให้เป็นไปตามที่ประกาศและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

ข้อ 17 การเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิต การเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิตให้ถือหลักเกณฑ์ดังนี้

17.1 เป็นผู้มีความสามารถตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

17.2 เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาทั้งของรัฐ และเอกชน ในประเทศหรือต่างประเทศที่มหาวิทยาลัยสยามให้การรับรอง

17.3 เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่า

17.4 เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของรายวิชาที่ขอเทียบ โดยพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชาของสถาบันอุดมศึกษาเดิม เทียบเคียงกับคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชาของมหาวิทยาลัย

17.5 เป็นรายวิชาที่สอบไล่ได้ระดับคะแนนตัวอักษร S หรือไม่ต่ำกว่า B หรือแต้มระดับคะแนน 3.00 หรือเทียบเท่า

17.6 การรับและเทียบโอนหน่วยกิตสถาบันอุดมศึกษาอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์จากหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

17.7 สำหรับหน่วยกิตที่จะโอนได้นั้นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของฝ่ายสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตร หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

17.8 การรับโอนนักศึกษาเข้าศึกษา ต้องไม่เกินกว่าชั้นปีที่มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตร/สาขาวิชา ที่ได้รับอนุญาตให้เปิดดำเนินการ ยกเว้นเฉพาะนักศึกษาที่เลือกเรียน แผน ก (ทำวิทยานิพนธ์อย่างเดียว)

17.9 กรณีการเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิตจากต่างสถาบันอุดมศึกษา ให้คำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเฉพาะผลการศึกษาของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่ต้องศึกษา ในแต่ละหลักสูตร/สาขาวิชาของมหาวิทยาลัยเท่านั้น และให้บันทึกรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตไว้ในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

กรณีการเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิตภายในมหาวิทยาลัยสยาม ให้คำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งผลการศึกษาของรายวิชาที่นักศึกษาได้รับการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตและของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่ต้องศึกษาในแต่ละหลักสูตร/สาขาวิชาของมหาวิทยาลัย และให้บันทึกรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับค่าคะแนนไว้ในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

17.10 นักศึกษาที่เข้าศึกษาโดยวิธีการเทียบโอนหน่วยกิต จะต้องมียุทธศาสตร์เวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยสยาม ไม่น้อยกว่า 1 ปี

ข้อ 18 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ หรือสารนิพนธ์
จะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตรหรือมีคุณสมบัติครบตามกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ 19 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

การสอบประมวลความรู้ในระดับบัณฑิตศึกษาของแต่ละสาขาวิชา มีดังนี้

19.1 นักศึกษาผู้เข้าสอบต้องสอบผ่านความรู้พื้นฐานหรือวิชาพื้นฐานที่หลักสูตรกำหนด โดยผู้ที่เรียนตามแผน ก แบบ ก2 จะสอบประมวลความรู้ได้ต้องศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิตส่วนผู้เรียนตามแผน ข จะสอบประมวลความรู้ได้ต่อเมื่อได้เรียนครบหลักสูตร และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

19.2 ให้อธิการบดีแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการดำเนินการสอบและประเมินผลสอบ
การสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย การสอบข้อเขียน และ/หรือการสอบปากเปล่า

19.3 ผู้ที่สอบไม่ผ่านข้อ 19.2 ให้สอบประมวลความรู้ได้ใหม่อีก 2 ครั้ง โดยจะทำการสอบใหม่ได้อีกภายหลังจากสอบประมวลความรู้ไปแล้วไม่น้อยกว่า 60 วัน ถ้าผลการสอบครั้งที่ 3 ไม่ผ่าน ให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 20 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

20.1 นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรแบบ 1 จะสอบวัดคุณสมบัติได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

20.2 นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรแบบ 2 จะสอบวัดคุณสมบัติได้เมื่อผ่านการศึกษารายวิชาบังคับตามที่หลักสูตรกำหนด โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.00

20.3 ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อย 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการดำเนินการสอบและประเมินผลการสอบ

20.4 ผู้ที่สอบไม่ผ่านข้อ 20.2 ให้สอบวัดคุณสมบัติได้ใหม่อีก 2 ครั้ง โดยจะทำการสอบใหม่ได้อีกภายหลังจากสอบวัดคุณสมบัติไปแล้วไม่น้อยกว่า 60 วัน ถ้าผลการสอบครั้งที่ 3 ไม่ผ่าน ให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 21 การเปลี่ยนระดับการศึกษา

คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร อาจให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงระดับการศึกษาจากระดับปริญญาโทไปเป็นระดับปริญญาเอกหรือกลับกันได้ในสาขาวิชาเดียวกัน ในกรณีต่อไปนี้

21.1 นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก2 ในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้ลงทะเบียนรายวิชาที่ประเมินผลเป็น AB^+BC^+CDEF มาแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิตและได้คะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคสุดท้ายก่อนการสอบวัดคุณสมบัติ ไม่ต่ำกว่า 3.50 หรือนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก1 ที่มีผลงานวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์อันมีศักยภาพที่จะพิจารณาเป็นวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอกได้ และสอบวัดคุณสมบัติที่จัดขึ้นสำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาเอกได้ อาจได้รับการพิจารณาเข้าศึกษาในระดับปริญญาเอกได้

21.2 นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอกที่ไม่สามารถสอบผ่านการวัดคุณสมบัติ อาจได้รับการพิจารณาเข้าศึกษาในระดับปริญญาโท

เมื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ความเห็นชอบแล้วให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาอนุมัติ

หมวดที่ 6

การวัดและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 22 การวัดผลการศึกษา

ให้มีการวัดผลการศึกษาทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แต่ละภาคการศึกษา อาจวัดผลระหว่างภาคการศึกษาด้วยวิธีการทดสอบ การเขียนรายงาน การมอบหมายงานให้ทำ หรือวิธีอื่นๆ

เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ให้มีการสอบประจำภาคสำหรับแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาในภาคการศึกษานั้น หรือใช้วิธีการวัดผลอย่างอื่นที่เหมาะสมกับลักษณะของวิชานั้นๆ

ข้อ 23 การประเมินผลการศึกษา ใช้สัญลักษณ์ความหมายระดับคะแนนและค่าคะแนน ดังนี้
 23.1 สัญลักษณ์ที่เป็นค่าระดับคะแนนแสดงผลประเมิน ให้ใช้ในรายวิชาที่มีการลงทะเบียน
 และนับหน่วยกิต ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย (ผลการศึกษา)	ค่าคะแนน/หน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0

สัญลักษณ์ความหมาย

I การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete) ใช้ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบโดยเหตุสุดวิสัยหรือปฏิบัติงานไม่ครบตามที่ผู้สอบกำหนด การเปลี่ยน I เป็นผลการประเมินต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป ถ้าไม่เสร็จภายในกำหนดให้เปลี่ยนผลการประเมินเป็น F อัตโนมัติ วิชาที่มีผลการเรียน I ให้นับหน่วยกิตเพื่อคำนวณคะแนนเฉลี่ยและต้องบันทึกในระเบียบผลการเรียน

S ผลการศึกษาคือพอใจ (Satisfactory) ใช้สำหรับวิชาที่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-Credit)

U ผลการศึกษาไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) ใช้สำหรับวิชาที่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-Credit)

AU การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง (Audit) โดยไม่นับหน่วยกิต ในกรณีการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังในรายวิชาระดับปริญญาตรีให้ใช้สัญลักษณ์ในการวัดผลเป็น (AU) เช่นกัน

W ใช้สำหรับวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ถอนวิชาเรียน (Withdrawn) ตามข้อ 17.2.2 หรือนักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

P ใช้สำหรับกระบวนวิชานั้นยังมีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่ ยังไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน อักษร P จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดและประเมินผลแล้ว ทั้งนี้ ไม่เกินวันสุดท้ายของกำหนดการสอบไล่ประจำภาคการศึกษา ภายใน 2 ภาคการศึกษาปกติถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร P ให้เป็นลำดับชั้นอักษร F หรืออักษร U

23.2 การประเมินผล การสอบประมวลความรู้ การสอบวิทยานิพนธ์ การสอบสารนิพนธ์ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบภาษาต่างประเทศ ให้เป็นดังนี้

S (Satisfactory) หมายความว่า ผลการศึกษาคือที่น่าพอใจ หรือสอบผ่าน

U (Unsatisfactory) หมายความว่า ผลการศึกษาไม่เป็นที่น่าพอใจ หรือสอบไม่ผ่าน การสอบประมวลความรู้และการสอบวัดคุณสมบัติจะสอบได้ไม่เกิน 2 ครั้ง สำหรับการสอบภาษาต่างประเทศไม่จำกัดจำนวนครั้งที่สอบ

ข้อ 24 ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบผ่านในแต่ละรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

24.1 กระบวนวิชาบังคับหรือวิชาบังคับตามหลักสูตรเฉพาะของแต่ละสาขาวิชา นักศึกษาจะต้องได้ลำดับชั้นไม่ต่ำกว่า C หากได้ต่ำกว่านี้ จะต้องลงทะเบียนเรียนในกระบวนวิชานั้นซ้ำอีก จนกระทั่งได้ลำดับชั้นไม่ต่ำกว่า C

24.2 สำหรับรายวิชาที่ได้ระดับคะแนน D หรือ F ในรายวิชาที่เป็นวิชาเลือกเสรี หรือวิชาเลือกอื่นๆ นักศึกษาอาจลงทะเบียนซ้ำ หรืออาจลงทะเบียนรายวิชาเลือกอื่นแทนก็ได้

ข้อ 25 การนับจำนวนหน่วยกิต และการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

25.1 การนับหน่วยกิต ให้นับรวมเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน C ขึ้นไปเท่านั้น แต่รายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน D หรือ F ไม่ว่าจะป็นรายวิชาบังคับหรือวิชาเลือกให้นำมาคำนวณค่าระดับเฉลี่ยสำหรับภาคการศึกษานั้นและค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA) ด้วย

25.2 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาใดมากกว่า 1 ครั้ง ให้นำหน่วยกิตเฉพาะในการสอบครั้งสุดท้ายมาคำนวณ

ข้อ 26 การสอบประเภทต่างๆ

26.1 การสอบรายวิชา นักศึกษาจะต้องสอบทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เว้นแต่รายวิชาที่ลงทะเบียนร่วมเป็นผู้ฟังหรือรายวิชาที่ได้ถอนโดยถูกต้องตามระเบียบ อาจารย์ประจำวิชาส่งผลการสอบตามแบบฟอร์มรายวิชาของบัณฑิตวิทยาลัย นำส่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

26.2 การสอบภาษาต่างประเทศเป็นการวัดทักษะความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา เพื่อให้มีความพร้อมทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพและทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษโดยให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 27 นักศึกษาที่ทำการทุจริตในการสอบ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยสยาม เรื่องข้อปฏิบัติของนักศึกษาผู้เข้าห้องสอบ

หมวดที่ 7

การขาดสอบและการขอสอบภายหลัง

ข้อ 28 นักศึกษาที่ประสบอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยกะทันหัน ซึ่งใช้ระยะเวลาในการพักรักษาตัวเกิน 2 วัน หรือนักศึกษาที่มีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถมาสอบตามตารางสอบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ให้ยื่นคำร้องพร้อมหลักฐาน เพื่อขอสอบภายหลังที่บัณฑิตวิทยาลัย หลังการสอบ 1 สัปดาห์ หากได้รับการอนุมัติให้สอบใหม่ได้ นักศึกษาจะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการสอบภายหลังตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

ข้อ 29 ในกรณีที่มิได้รับการอนุมัติให้สอบภายหลัง ให้นักศึกษายื่นคำร้องเพื่อทำการเพิกถอนวิชาเรียนโดยติด “W”

หมวดที่ 8

การลาพัก การรักษาสถานภาพ การลาออก การพ้นสภาพของนักศึกษา

ข้อ 30 การลาพักการศึกษา การรักษาสถานภาพ และการลาออกของนักศึกษา

- 30.1 นักศึกษาไม่มีสิทธิ์จะลาพักการศึกษาในปีการศึกษาแรกของการเป็นนักศึกษา
- 30.2 นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาพักการศึกษา ให้ยื่นใบลาต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ
- 30.3 การลาพักการศึกษา ให้ลาพักได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน
- 30.4 นักศึกษาผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องรักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา
- 30.5 นักศึกษาผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้ดำเนินการตามระเบียบ
- 30.6 นักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา แต่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตรแล้ว ต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษานานกว่าจะสำเร็จการศึกษา
- 30.7 นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกจากการศึกษา ให้ยื่นใบลาต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 31 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

- 31.1 ตาย
- 31.2 ลาออกและได้รับการอนุมัติแล้ว
- 31.3 สำเร็จการศึกษา
- 31.4 มหาวิทยาลัยสั่งให้ออก เนื่องจากการฝ่าฝืนระเบียบของทางมหาวิทยาลัย หรือมีความประพฤติไม่เหมาะสมกับการเป็นนักศึกษา
- 31.5 ใช้เวลาศึกษาครบตามที่กำหนด
- 31.6 สอบป้องกันวิทยานิพนธ์ หรือสอบประมวลความรู้ครั้งที่ 3 ไม่ผ่าน
- 31.7 ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

ข้อ 32 การขอกลับเข้าเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาข้อ 31.2 และ 31.4 อาจขอคืนสถานภาพการเป็นนักศึกษาได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 9

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 33 การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 33.1 มีความประพฤติดี
- 33.2 สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเงื่อนไขของหลักสูตร
- 33.3 ผ่านการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 33.4 ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- 33.5 ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมของวิชาเรียนไม่ต่ำกว่า 3.00

33.6 ปริญญาโท

33.6.1 แผน ก แบบ ก.1 เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงาน วิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ใน วารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

33.6.2 แผน ก แบบ ก.2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้อง ได้รับความเห็นชอบไม่น้อยกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และ สอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ ผู้สนใจเข้ารับฟัง

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อย ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการ อุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding) ดังกล่าว

33.6.3 แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับความ คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการ ค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยเป็นระบบ เปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟัง และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการ เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

33.7 ปริญญาเอก

33.7.1 แบบ 1 สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา ตามหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอ ทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัย แต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อย ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการ อุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่าง น้อย 2 เรื่อง

33.7.2 แบบ 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับความ คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบัน ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ข้อ 34 การอนุมัติการสำเร็จการศึกษา

34.1 นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จในแต่ละภาคการศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อบัณฑิตวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือนก่อนสิ้นภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตร

34.2 นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

34.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ 33

34.2.2 ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ

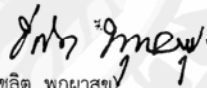
34.2.3 เป็นผู้ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา

ข้อ 35 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง ระเบียบวิธีปฏิบัติ และหลักเกณฑ์เพิ่มเติม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ในมาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาและประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และมีอำนาจในการวินิจฉัยสั่งการตามแต่เห็นสมควร

ข้อ 36 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

พลอากาศเอก



(ชลิต พุกมาสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยสยาม